Zarządzenie
Burmistrza Głogówka
nr 17/2009
z dnia 02 marca 2009r

w sprawie

przekazania w zarząd i użytkowanie Zakładowi Mienia Komunalnego w Głogówku sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Dzierżysławice – Kolonia

Na podstawie art. 30 ust.1, ust.2 pkt. 3, art. 31 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1

Przekazuję się w zarząd i użytkowanie Zakładowi Mienia Komunalnego w Głogówku wykonane sieć kanalizacji sanitarnej w miejscowości Dzierżysławice – Kolonia.

§ 2

Wykonanie formalno-rzeczowe niniejszego zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Inwestycyjnego Drogownictwa i Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Głogówku

§ 3

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

BURMISTRZ GŁOGÓWKA
Andrzej Kałamarz

Zarządzenie Nr 18/2009
Burmistrza Głogówka
z dnia 02.03.2009 r.

w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej działającej przy Urzędzie Miejskim w Głogówku

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz § 7 ust.2 Uchwały Nr XXXIV/261/2002 Rady Miejskiej w Głogówku z dnia 25 luty 2002 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Burmistrz Głogówka postanawia :

§ 1

Powołać Społeczną Komisję Mieszkaniową na lata 2007-2010 w składzie:

5. Halina Sobek - Przewodnicząca komisji
6. Kornelia Chrobot - członek
7. Jadwiga Bogocz - członek
8. Irena Lesiak - członek

§ 2

Zatwierdzam Regulamin Pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Głogówka.

BURMISTRZ GŁOGÓWKA
Andrzej Kałamarz

ZARZĄDZENIE Nr 19/2009
BURMISTRZA GŁOGÓWKA
z dnia 16 marca 2009

w sprawie podania do publicznej wiadomości wykazu miejsc przeznaczonych na bezpłatne umieszczanie urzędowych obwieszczeń i plakatów komitetów wyborczych.

Na podstawie art. 76 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 – Ordynacje wyborcze do Parlamentu Europejskiego (Dz. U. Nr 25, poz. 219 z późn. zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1

Miejscami przeznaczonymi na bezpłatne umieszczanie urzędowych obwieszczeń i plakatów komitetów wyborczych są:

1. na terenie miasta Głogówek – słupy oraz tablice ogłoszeniowe
2. w sołectwach Gminy Głogówek – sołeckie słupy ogłoszeniowe oraz tablice informacyjne.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej Gminy Głogówek.

Burmistrz Głogówka

/-/ Andrzej Kałamarz

ZARZĄDZENIE Nr 20/2009
BURMISTRZA GŁOGÓWKA
z dnia 16 marca 2009

w sprawie: ustalenia regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Głogówku oraz wolne stanowiska kierownicze w jednostkach organizacyjnych gminy

Na podstanie art. 33 ust. 3 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z dnia 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 89, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 oraz art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223 poz. 1458).

§ 1

Wprowadzam regulamin naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w urzędzie Miejskim w Głogówku oraz wolne stanowiska kierownicze w jednostkach organizacyjnych gminy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad realizacja zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Nr 10/2006 Burmistrza Głogówka z dnia 6 marca 2006 roku w sprawie: ustalenia regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Głogówku oraz wolne stanowiska kierownicze w jednostkach organizacyjnych gminy.

Burmistrz Głogówka

Andrzej Kalamarz

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 20/2009
Burmistrza Głogówka

REGULAMIN NABORU NA WOLNE STANOWISKA URZĘDNICZE, W TYM KIEROWNICZE STANOWISKA URZĘDNICZE W URZĘDZIE MIEJSKIM W GŁOGÓWKU ORAZ NA WOLNE STANOWISKA KIEROWNIKÓW GMINNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Celem Regulaminu jest ustalenie zasad zatrudniania na stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Głogówku oraz na stanowiska kierowników gminnych jednostek organizacyjnych w oparciu o otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowiska pracy.
2. Nabór, o którym mowa w ust. 1 przeprowadza się w drodze postępowania rekrutacyjnego.
3. Zatrudnienie na stanowiska, o którym mowa w ust.1 następuje na podstawie umowy o pracę (stanowiska określone w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy).
4. Niniejszy Regulamin nie obejmuje:
   1) stanowisk pomocniczych i obsługi,
   2) stanowisk obsadzanych w ramach wewnętrznego ruchu kadrowego - wewnętrznej rekrutacji – spowodowanego zmianami organizacyjnymi, przesunięciami pracowników, awansami.
   3) pracowników zatrudnianych na zastępstwo (dotyczy to zastępstw chorobowych, macierzyńskich, wychowawczych i przypadków losowych).

Rozdział II
Podjęcie decyzji o rozpoczęciu procedury rekrutacyjnej na wolne stanowisko urzędnicze

§ 2

1. Decyzję o rozpoczęciu procedury rekrutacyjnej podejmuje Burmistrz:
   1) w przypadku kierowniczego stanowiska urzędniczego – z własnej inicjatywy

2) w przypadku stanowiska urzędniczego - na wniosek Kierownika Referatu.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien być przekazany co najmniej z miesięcznym wyprzedzeniem, pozwalającym na uniknięcie zakłóceń w funkcjonowaniu danej komórki organizacyjnej według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Kierownik Referatu zobligowany jest do przedłożenia wraz z wnioskiem do akceptacji Burmistrza projekt opisu stanowiska urzędniczego objętego procedurą rekrutacyjną .
4. Wzór formularza opisu stanowiska stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
5. W przypadku stanowisk kierowniczych opisu dokonuje Sekretarz Gminy i przedkłada go wraz z wnioskiem do akceptacji Burmistrzowi.
6. Opis stanowiska pracy, o którym mowa w ust. 3, zawiera:
   1. dokładne określenie celów i zadań wykonywanych na danym stanowisku pracy oraz wynikających z tego tytułu obowiązków obciążających zajmującego to stanowisko,
   2. określenie szczegółowych wymagań w zakresie kwalifikacji, umiejętności i predyspozycji wobec osób, które je zajmują,
   3. określenie uprawnień służących do wykonywania zadań oraz niezbędnego wyposażenia,
   4. określenie odpowiedzialności,
   5. inne wyznaczniki określające indywidualny charakter danego stanowiska pracy.
   6. analizę kosztów zatrudnienia pracownika
7. Akceptacja opisu stanowiska pracy oraz zgoda Burmistrza powodują rozpoczęcie procedury naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze.

Rozdział III

Powołanie Komisji Rekrutacyjnej

§ 3

1. Komisję Rekrutacyjną powołuje Burmistrz Głogówka
2. W skład Komisji Rekrutacyjnej mogą wchodzić:
   1) Z-ca Burmistrza lub inna osoba upoważniona przez Burmistrza,
   2) Sekretarz Gminy,
   3) Kierownik Referatu wnioskujący o zatrudnienie,

4) Inspektor ds. kadr,

5) inne osoby wskazane przez Burmistrza.

3. Komisja pracuje w składzie co najmniej 3-osobowym, w tym przewodniczący lub zastępca przewodniczącego.
4. W pracach Komisji nie może uczestniczyć osoba, która jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie, osoby, której dotyczy postępowanie rekrutacyjne, albo pozostaje wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności.
5. Komisja działa do czasu zakończenia procedury naboru na wolne stanowisko pracy.
6. Obsługę techniczną Komisji Rekrutacyjnej zapewnia Referat Organizacyjny i Promocji Gminy.

Rozdział IV

Etapy naboru

§ 4

1. Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko.
2. Przyjmowanie dokumentów aplikacyjnych.
3. Wstępna selekcja kandydatów- analiza złożonych dokumentów aplikacyjnych.
4. Ogłoszenie listy kandydatów, którzy spełniają wymogi formalne.
5. Selekcja końcowa
   a) rozmowa kwalifikacyjna.
6. Sporządzenie protokołu z przeprowadzonego naboru.
7. Podjęcie decyzji o zatrudnieniu i podpisaniu umowy o pracę.
8. Ogłoszenie wyników naboru.

Rozdział V

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko

§ 5

1. Ogłoszenie o wolnym stanowisku urzędniczym ,w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym, umieszcza się obligatoryjnie w Biuletynie Informacji Publicznej zwanym dalej „BIP" oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Głogówku.

2. Możliwe jest ogłoszenia dodatkowo w innych miejscach m.in.:
   1) prasie,
   2) Powiatowym Urzędzie Pracy.
3. Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko zawiera w szczególności:
   1) nazwę i adres Urzędu,
   2) określenie stanowiska urzędniczego,
   3) określenie wymagań związanych ze stanowiskiem urzędniczym zgodnie z opisem danego stanowiska, ze wskazaniem, które z nich są niezbędne, a które dodatkowe,
   4) wskazanie zakresu zadań wykonywanych na stanowisku,
   5) wskazanie wymaganych dokumentów,
   6) określenie terminu i miejsca składania dokumentów.
4. Termin składania dokumentów określony w ogłoszeniu o naborze nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych od dnia opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy.
5. Wzór ogłoszenia stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

Rozdział VI
Przyjmowanie dokumentów aplikacyjnych
§ 6

1. Po ogłoszeniu w BIP i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego następuje przyjmowanie dokumentów aplikacyjnych od kandydatów zainteresowanych pracą na wolnym stanowisku.
2. Na dokumenty aplikacyjne składają się:
   1) list motywacyjny,
   2) życiorys – curriculum vitae,
   3) oryginał kwestionariusza osobowego,
   4) kserokopie świadectw pracy ,
   5) kserokopie dokumentów potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,

6) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
7) oświadczenie o stanie zdrowia niezbędnym do pracy na danym stanowisku,
8) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie.

3. Dokumenty aplikacyjne składane przez osoby ubiegające się o zatrudnienie mogą być przyjmowane tylko po ukazaniu się ogłoszenia o organizowanym naborze na wolne stanowisko i tylko formie pisemnej.
4. Nie przyjmuje się dokumentów aplikacyjnych poza ogłoszeniem.

Rozdział VII
Procedura rekrutacji
§ 7

1. Postępowanie rekrutacyjne na stanowisko urzędnicze, w tym na kierownicze stanowisko urzędnicze przeprowadzane jest w dwóch etapach.

2. W pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego Komisja Rekrutacyjna dokonuje analizy dokumentów aplikacyjnych i ocenia spełnienie warunków formalnych, określonych w ogłoszeniu o naborze celem ustalenia listy kandydatów dopuszczonych do drugiego etapu postępowania,

3. Listę kandydatów spełniających warunki formalne, zawierającą w porządku alfabetycznym imiona i nazwiska kandydatów oraz ich miejsce zamieszkania(w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego) umieszcza się w BIP.

4. Lista kandydatów spełniających wymagania formalne będzie umieszczona w BIP do momentu ogłoszenia ostatecznych wyników naboru.
5. Wzór listy stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.
6. Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru, stanowią informację publiczna w zakresie objętym wymogami związanymi ze stanowiskiem urzędniczym, określonymi w ogłoszeniu o naborze.

7. Wyłonienie kandydata odbywa się w ramach drugiego etapu składającego się z:
   1. oceny merytorycznej złożonych dokumentów aplikacyjnych,
   2. rozmowy kwalifikacyjnej.

§ 8

1. **Ocena merytoryczna złożonych dokumentów aplikacyjnych**

1) oceny merytorycznej złożonych dokumentów dokonuje każdy członek Komisji Rekrutacyjnej przydzielając kandydatowi punkty w skali od 1-12,

1. posiadane wykształcenie :

- od 3 pkt za wskazane w ogłoszeniu o naborze
- do 3 pkt za wykształcenie wyższe niż w ogłoszeniu

2. dodatkowe kwalifikacje: kursy specjalistyczne, uprawnienia i egzaminy państwowe, znajomość języka obcego: 1-3 pkt.

3. doświadczenie zawodowe: 1-3 pkt.

2) Formularz oceny merytorycznej dokumentów aplikacyjnych stanowi załącznik Nr 5.1 i Nr 5.2 do regulaminu.

2. Rozmowa kwalifikacyjna

1) Rozmowę kwalifikacyjna przeprowadza Komisja Rekrutacyjna. Każdy członek Komisji przydziela kandydatowi punkty w skali 1-12.

2) Formularz oceny kandydata z rozmowy kwalifikacyjnej stanowi załącznik Nr 6.1 i Nr 6.2 do regulaminu.

3) Celem rozmowy kwalifikacyjnej jest nawiązanie bezpośredniego kontaktu z kandydatem i weryfikacja informacji zawartych w aplikacji

4) Rozmowa kwalifikacyjna pozwoli również zbadać:

- predyspozycje i umiejętności kandydata gwarantujące prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków, 1-3 pkt.

- posiadanie wiedzy na temat jednostki samorządu terytorialnego, w której ubiega się o stanowisko, 1- 3 pkt.

- obowiązki i zakres odpowiedzialności na stanowiskach zajmowanych poprzednio przez kandydata, 1-3 pkt.

- cele zawodowe kandydata, 1 – 3 pkt.

§ 9

1. Po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Komisja Rekrutacyjna wybiera kandydata, który w selekcji końcowej uzyskał największą ilość punktów z oceny merytorycznej złożonych dokumentów aplikacyjnych i rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Formularz zestawienia punktowego stanowi załącznik Nr 7 do Regulaminu – Karta Rekrutacji
3. Kandydat wyłoniony w drodze naboru przed zawarciem umowy o pracę zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie o niekaralności i badania lekarskie.

Rozdział VIII

Sporządzenie protokołu

z przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego na stanowisko urzędnicze

§ 10

1. Po przeprowadzeniu selekcji końcowej sekretarz Komisji sporządza protokół.
2. Protokół zawiera w szczególności:
   1) określenie stanowiska urzędniczego, na które był prowadzony nabór, liczbę kandydatów oraz imiona, nazwiska i adresy nie więcej niż 5 najlepszych kandydatów, uszeregowanych według liczby uzyskanych punktów,
   2) informację o zastosowanych metodach i technikach naboru, uzasadnienie danego wyboru.
4. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 8 do regulaminu.
5. Po przedstawieniu przez komisję protokołu postępowania rekrutacyjnego ostateczną decyzję w sprawie zatrudnienia kandydata podejmuje Burmistrz.

Rozdział IX

Informacja o wynikach postępowania rekrutacyjnego

§ 11

1. Informację o wynikach postępowania rekrutacyjnego upowszechnia się w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata lub zakończenia procedury naboru, w przypadku gdy w jego wyniku nie doszło do zatrudnienia żadnego kandydata.
2. Informacja, o której mowa w ust. 1 zawiera:

a) nazwę i adres jednostki,
b) określenie stanowiska urzędniczego,
c) imię i nazwisko wybranego kandydata oraz jego miejsce zamieszkania w rozumieniu Kodeksu cywilnego
d) uzasadnienie dokonanego wyboru kandydata, albo uzasadnienie nie zatrudnienia żadnego kandydata.

3. Informację o wyniku naboru upowszechnia się w BIP i na tablicy ogłoszeń przez okres co najmniej 3 miesięcy.
4. Wzór ogłoszenia wyników naboru stanowi załącznik nr 9 do niniejszego regulaminu.
5. Jeżeli stosunek pracy osoby wyłonionej w drodze naboru ustał w ciągu 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy, możliwe jest zatrudnienie na tym samym stanowisku kolejnej osoby spośród najlepszych kandydatów wymienionych w protokole tego naboru. Przepisy ust. 1, 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

Rozdział X

Sposób postępowania z dokumentami aplikacyjnymi

§ 12

1. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji, zostaną dołączone do jego akt osobowych.
2. Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do II etapu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
3. Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób będą odsyłane lub odbierane osobiście przez zainteresowanych.
4. Przesłanie osobom uczestniczącym w postępowaniu rekrutacyjnym i nie przyjętym podziękowań i informacji o wynikach naboru.

Burmistrz Głogówka
Andrzej Kałamarz

ZARZĄDZENIE Nr 21/09
BURMISTRZA GŁOGÓWKA
z dnia 18 marca 2009 roku

w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianie siedziby Obwodowej komisji wyborczej Nr 4 w Głogówku.

Na podstawie art. 42 ust. 1 pkt 1, art. 44 ust 1 oraz art. 29 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 roku Ordynacji Wyborczej do Parlamentu Europejskiego (Dz. U. Nr 25 poz. 219 z poźn. zm.) i Uchwały Nr XXXVII / 282 / 2002 Rady miejskiej w Głogówku z dnia 27 czerwca 2002, zarządzam co następuje:

§1

Siedzibą Obwodowej komisji wyborczej Nr 4 w Głogówku w obwodzie głosowania Nr 4 w Głogówku jest **Głogówek Straż Pożarna, ul. Dworcowa 9.**

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie internetowej Gminy Głogówek.

Burmistrz Głogówka
/-/ Andrzej Kałamarz

ZARZĄDZENIE Nr 22 /2009

Burmistrza Głogówka

z dnia 19 marca 2009r

w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej dla przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko

urzędnicze ds. kanalizacji, funduszy europejskich, inwestycji i zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Głogówku

Na podstawie art. 68 [1] Kodeksu pracy , zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Rekrutacyjną w składzie:

1. Pani Barbara Wróbel - Przewodnicząca Komisji
2. Pan Tadeusz Kasprzyszak - Z-ca Przewodniczącego
3. Pani Monika Budzar - Sekretarz Komisji
4. Liliana Poremba - Członek

§ 2

Komisja działa do czasu zakończenia procedury naboru na wolne stanowisko pracy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Otrzymują:
1. skład komisji
2. a/a

ZARZĄDZENIE nr 23/2009
BURMISTRZA GŁOGÓWKA

z dnia 20 marca 2009 r.
w sprawie odwołania pogotowia przeciwpowodziowego na terenie miasta i gminy Głogówek.

Na podstawie art. 31a ustawy z dnia 08 marca 1990r o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001r nr 142, poz. 1591/ z późniejszymi zmianami/
w związku z opadem stanów wody w rzece Osobłodze zarządzam:

§ 1

Odwołanie pogotowia przeciwpowodziowego wprowadzonego 28 lutego 2009r na terenie miasta i gminy Głogówek.
Nastąpiło obniżenie stanu wód rzeki Osobłogi mierzonym w Racławicach Śląskich . Stan wody w godzinach rannych dnia dzisiejszego wynosił 239 cm..

§ 2

W związku z odwołaniem pogotowia przeciwpowodziowego należy:
- powiadomić: sołtysów zagrożonych wylaniem rzeki miejscowości: Racławice Śląskie, Dzierżysławice, Mochów, Leśnik, Kierpień i Głogówek.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Gminnemu Zespołowi Zarządzania Kryzysowego w Głogówku

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Burmistrz Głogówka
Andrzej Kałamarz

Do wiadomości:
1.Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego w Prudniku.
2.CZK Wojewody Opolskiego,
3.Komenda Powiatowa PSP w Prudniku,
4.OSP w Głogówku,
5.Komisariat Policji w Głogówku,
6.Zakład Mienia Komunalnego w Głogówku,
7.Sołtysi wsi:Racławice Śląskie, Dzierżysławice. Mochów, Leśnik, Kierpień oraz miasta Głogówek.

Zarządzenie nr 24/2009
Burmistrza Głogówka
z dnia 20 marca 2009 roku

w sprawie nabycia na własność Gminy Głogówek działki **nr 672/7** mapa 5 obręb Wierzch o powierzchni **0.0518 ha,** położonej **we wsi WIERZCH nr 107, stanowiącej własność osoby fizycznej.**

Na podstawie art. 11a ust.1 pkt 2 i art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (D. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591; Dz. U. z 2002 roku Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 127, poz. 1089), **na podstawie art. 99** ustawy z dnia 20 czerwca 2002 roku o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz. U. Nr 113, poz. 984 z późniejszymi zmianami), **na podstawie § 1 , § 2** uchwały **nr XIV/129/2000** Rady Miejskiej w Głogówku **z dnia 28 lutego 2000 roku** w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Głogówek oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata, **na podstawie** uchwały **nr XXVI/214/2001** Rady Miejskiej w Głogówku **z dnia 28 maja 2001 roku** zmieniająca uchwałę Nr 129/XIV/2000 z dnia 28 lutego 2000 roku w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Głogówek oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata (Dz. Urzędowy . Województwa Opolskiego z dnia 25.07.2001 roku Nr 64, poz. 477) oraz **na podstawie** uchwały **nr V/61/2003** Rady Miejskiej w Głogówku **z dnia 31 marca 2003 roku** zmieniająca uchwałę o zmianie uchwały w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Głogówek oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata (Dz. Urzędowy Województwa Opolskiego z dnia 2.06.2003 roku Nr 41, poz. 894) **Burmistrz Głogówka wyraża zgodę na nabycie na własność Gminy Głogówek działek :**

§ 1

Działki nr 672/7 mapa 5 obręb Wierzch o powierzchni **0.0518 ha,** położonej **we wsi WIERZCH,** stanowiącej inne tereny zabudowane, która jest uwidoczniona jako **własność** Pana **Damiana ROBOTTY** syna Pawła i Lidii, w księdze wieczystej **KW Nr 19998** prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Prudniku V Wydział Ksiąg Wieczystych.
Według **studium** uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego **miasta i gminy GŁOGÓWEK,** zatwierdzonego uchwałą **Nr XXXVI/316/98** Rady Miejskiej w Głogówku **z dnia 18 czerwca 1998 roku** działka ta stanowi **obszar zabudowy mieszkaniowo-usługowej.**

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Referatowi Gospodarki Nieruchomościami, Lokalami, Rolnictwa i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Głogówku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podjęcia.

BURMISTRZ GŁOGÓWKA
Andrzej Kałamarz

ZARZĄDZIENIE
Burmistrza Głogówka
NR 15 z dnia 24.03.2009 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej dla roztrzygnięcia przetargu nieograniczonego i wyboru wykonawcy zadania p.n.
„TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR. 46 w m. SZONÓW"

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.03.2009 r.godz.10.15

Powołuję komisję przetargową w składzie:

1 Pani Barbara Wróbel – Przewodniczący Komisji
2 Pan Cibis Ginter – Sekretarz Komisji
3 Pan Alfred Tomanek Członek Komisji
4 Pan Roman Sznajder Członek komisji

Otrzymuje:
1.Skład komisji
2.a/a

Zarządzenie nr 26/2009
Burmistrza Głogówka
z dnia 27 marca 2008 roku

w sprawie sprzedaży działki geodezyjnej **nr 610/1** mapa 6 obręb Winiary o powierzchni **0.8967 ha,** położonej **w GŁOGÓWKU** (w pobliżu ulicy Jana Pawła II).

Na podstawie art.11a ust.1 pkt 2 i art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (D. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591; Dz. U. z 2002 roku Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 127, poz. 1089), **na podstawie art. 99** ustawy z dnia 20 czerwca 2002 roku o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz. U. Nr 113, poz. 984 z późniejszymi zmianami), **na podstawie § 1, § 2 , § 12 ust. 2 i § 13** uchwały **nr XIV/129/2000** Rady Miejskiej w Głogówku **z dnia 28 lutego 2000 roku** w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Głogówek oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata, **na podstawie** uchwały **nr XXVI/214/2001** Rady Miejskiej w Głogówku **z dnia 28 maja 2001 roku** zmieniająca uchwałę Nr 129/XIV/2000 z dnia 28 lutego 2000 roku w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Głogówek oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata (Dz. Urzędowy Województwa Opolskiego z dnia 25.07.2001 roku Nr 64, poz. 477) oraz **na podstawie** uchwały **nr V/61/2003** Rady Miejskiej w Głogówku **z dnia 31 marca 2003 roku** zmieniająca uchwałę o zmianie uchwały w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Głogówek oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata (Dz. Urzędowy Województwa Opolskiego z dnia 2.06.2003 roku Nr 41, poz. 894) **Burmistrz Głogówka wyraża zgodę** na sprzedaż **drogą przetargową :**

§ 1

Działki geodezyjnej nr 610/1 mapa 6 obręb Winiary **o powierzchni 0.8967 ha,** położonej **w GŁOGÓWKU** (w pobliżu ulicy Jana Pawła II).

Działka **nr 610/1** mapa 6 obręb Winiary **o powierzchni 0.8967 ha, położona w GŁOGÓWKU** (w pobliżu ulicy Jana Pawła II) **stanowi w całości własność Gminy Głogówek** i zapisana jest **jako jej własność** w dotychczasowej **księdze wieczystej** **KW Nr 29162** prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Prudniku V Wydział Ksiąg Wieczystych.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Referatowi Gospodarki Nieruchomościami, Lokalami, Rolnictwa i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Głogówku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podjęcia.

Zarządzenie nr 27/2009
Burmistrza Głogówka
z dnia 27 marca 2008 roku

w sprawie sprzedaży działki geodezyjnej **nr 879/2** mapa 7 obręb Głogówek o powierzchni **0.2343 ha,** położonej **w GŁOGÓWKU,** przy **ul. Dworcowej** (przy numerze porządkowym 22).

Na podstawie art.11a ust.1 pkt 2 i art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (D. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591; Dz. U. z 2002 roku Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 127, poz. 1089), **na podstawie art. 99** ustawy z dnia 20 czerwca 2002 roku o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz. U. Nr 113, poz. 984 z późniejszymi zmianami), **na podstawie § 1, § 2 , § 12 ust. 2 i § 13** uchwały **nr XIV/129/2000** Rady Miejskiej w Głogówku **z dnia 28 lutego 2000 roku** w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Głogówek oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata, **na podstawie** uchwały **nr XXVI/214/2001** Rady Miejskiej w Głogówku **z dnia 28 maja 2001 roku** zmieniająca uchwałę Nr 129/XIV/2000 z dnia 28 lutego 2000 roku w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Głogówek oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata (Dz. Urzędowy Województwa Opolskiego z dnia 25.07.2001 roku Nr 64, poz. 477) oraz **na podstawie** uchwały **nr V/61/2003** Rady Miejskiej w Głogówku **z dnia 31 marca 2003 roku** zmieniająca uchwałę o zmianie uchwały w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Głogówek oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata (Dz. Urzędowy Województwa Opolskiego z dnia 2.06.2003 roku Nr 41, poz. 894) **Burmistrz Głogówka wyraża zgodę** na sprzedaż **drogą przetargową :**

§ 1

Działki geodezyjnej nr 879/2 mapa 7 obręb Głogówek **o powierzchni 0.2343 ha,** położonej **w GŁOGÓWKU,** przy **ul. Dworcowej** (przy numerze porządkowym 22).

Działka **nr 879/2** mapa 7 obręb Głogówek **o powierzchni 0.2343 ha, położona w GŁOGÓWKU,** przy **ul. Dworcowej** (przy numerze porządkowym 22) **stanowi w całości własność Gminy Głogówek** i zapisana jest **jako jej własność** w dotychczasowej **księdze wieczystej** **KW Nr 53286** prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Prudniku V Wydział Ksiąg Wieczystych.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Referatowi Gospodarki Nieruchomościami, Lokalami, Rolnictwa i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Głogówku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podjęcia.

Zarządzenie nr 28/2009
Burmistrza Głogówka
z dnia 27 marca 2009 roku

w sprawie sprzedaży działki geodezyjnej **nr 456/2** mapa 3 obręb Kazimierz o powierzchni **1.9140 ha i w sprawie sprzedaży** znajdujących się na tej działce **budynków: zabytkowego pałacu** i **zabytkowego budynku gospodarczo-mieszkalnego,** położonych **we wsi KAZIMIERZ nr 93 i 93A.**

Na podstawie art. 11a ust.1 pkt 2 i art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (D. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591; Dz. U. z 2002 roku Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 127, poz. 1089), **na podstawie art. 99** ustawy z dnia 20 czerwca 2002 roku o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz. U. Nr 113, poz. 984 z późniejszymi zmianami), **na podstawie § 2 , § 7 ust. 5 i § 13** uchwały **nr XIV/129/2000** Rady Miejskiej w Głogówku **z dnia 28 lutego 2000 roku** w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Głogówek oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata, **na podstawie § 1 ust. 2 pkt 5** uchwały **nr XXVI/214/2001** Rady Miejskiej w Głogówku **z dnia 28 maja 2001 roku** zmieniająca uchwałę Nr 129/XIV/2000 z dnia 28 lutego 2000 roku w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Głogówek oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata (Dz. Urzędowy Województwa Opolskiego z dnia 25.07.2001 roku Nr 64, poz. 477) oraz **na podstawie** uchwały **nr V/61/2003** Rady Miejskiej w Głogówku **z dnia 31 marca 2003 roku** zmieniająca uchwałę o zmianie uchwały w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Głogówek oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata (Dz. Urzędowy Województwa Opolskiego z dnia 2.06.2003 roku Nr 41, poz. 894) **Burmistrz Głogówka wyraża zgodę** na sprzedaż **drogą przetargową :**

§ 1

Działki budowlanej, zabudowanej nr 456/2 mapa 3 obręb Kazimierz o powierzchni **1.9140 ha,** położonej **we wsi KAZIMIERZ nr 93 i 93A,** zapisanej w księdze wieczystej **KW Nr 29920** jako własność **Gminy Głogówek i w sprawie sprzedaży** znajdujących się na tej działce **budynków :**

a) **zabytkowego pałacu** o powierzchni zabudowy **616,60 m²,** o powierzchni użytkowej **1.321,60 m²;**
b) **zabytkowego budynku gospodarczo-mieszkalnego** o powierzchni użytkowej **678,57 m².**

Wymienione wyżej budynki, posadowione **we wsi KAZIMIERZ nr 93 i 93A są budynkami zabytkowymi, wpisanymi do rejestru zabytków po numerem 2145/86.**

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Referatowi Gospodarki Nieruchomościami, Lokalami, Rolnictwa i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Głogówku.

§ 3

BURMISTRZ GŁOGÓWKA
Andrzej Kałamarz

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podjęcia.

Zarządzenie Nr 29 /2009r.
Burmistrza Głogówka
z dnia 27 marca 2009r.

w sprawie zmiany budżetu gminy Głogówek na 2009r.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591; z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz.558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458) oraz art. 188 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249 poz. 2104; z 2006r. Nr 45 poz. 319, Nr 104 poz.708, Nr 170 poz. 1217 i 1218, Nr 187 poz. 1381, Nr 249 poz. 1832; z 2007r. Nr 82 poz.560, Nr 88 poz. 587, Nr 115 poz. 791, Nr 140 poz. 984; z 2008r. Nr 180 poz. 1112, Nr 209 poz. 1317, Nr 216 poz. 1370, Nr 227 poz. 1505) Burmistrz Głogówka zarządza, co następuje :

§ 1

Zwiększenie dochodów budżetu o kwotę 7.500,00 zł

852	-	-	Pomoc społeczna	
	85219	-	Ośrodki Pomocy Społecznej	7.500,00
		2030	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	7.500,00

§ 2

Zwiększenie wydatków budżetu o kwotę 7.500,00 zł

852	-	-	Pomoc społeczna	
	85219	-	Ośrodki Pomocy Społecznej	7.500,00
			wydatki bieżące	
			w tym: wynagrodzenia	7.500,00

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w BIP .

BURMISTRZ GŁOGÓWKA
Andrzej Kałamarz

Zarządzenie Nr [illegible] /2009r.
Burmistrza Głogówka
z dnia 27 marca 2009r.

w sprawie zmiany układu wykonawczego budżetu gminy Głogówek na 2009r.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591; z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz.558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458) oraz art. 186 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249 poz. 2104; z 2006r. Nr 45 poz. 319, Nr 104 poz.708, Nr 170 poz. 1217 i 1218, Nr 187 poz. 1381, Nr 249 poz. 1832; z 2007r. Nr 82 poz.560, Nr 88 poz. 587, Nr 115 poz. 791, Nr 140 poz. 984; z 2008r. Nr 180 poz. 1112, Nr 209 poz. 1317, Nr 216 poz. 1370, Nr 227 poz. 1505) oraz § 11 Uchwały Nr XXVIII/233/2008 Rady Miejskiej w Głogówku z dnia 30 grudnia 2008r, Burmistrz Głogówka zarządza, co następuje :

§ 1

Zmienia się układ wykonawczy budżetu Gminy Głogówek na 2009 rok zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia :

Załącznik nr 1 - Ośrodek Pomocy Społecznej

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w BIP .

BURMISTRZ GŁOGÓWKA
Andrzej Kałamarz

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Burmistrza
Nr.30 z dnia 27 marca 2009r.

1. Zwiększenie dochodów budżetu o kwotę 7.500,00 zł

852	- -	Pomoc społeczna	
	85219 -	Ośrodki Pomocy Społecznej	7.500,00
	2030	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	7.500,00

2. Zwiększenie wydatków budżetu o kwotę 7.500,00 zł

Zadanie własne

852	- -	Pomoc społeczna	
	85219 -	Ośrodki Pomocy Społecznej	7.500,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	7.500,00

Zarządzenie nr 31/2009
Burmistrza Głogówka
z dnia 31 marca 2008 roku

w sprawie sprzedaży działek geodezyjnych **nr 925, 926, 927, 938, 939, 940, 941, 942, 944, 945 i 946** mapa 6 obręb Winiary, położonych **w GŁOGÓWKU,** przy **Jana Pawła II.**

Na podstawie art.11a ust.1 pkt 2 i art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (D. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591; Dz. U. z 2002 roku Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 127, poz. 1089), **na podstawie art. 99** ustawy z dnia 20 czerwca 2002 roku o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz. U. Nr 113, poz. 984 z późniejszymi zmianami), **na podstawie § 1, § 2 , § 12 ust. 2 i § 13** uchwały **nr XIV/129/2000** Rady Miejskiej w Głogówku **z dnia 28 lutego 2000 roku** w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Głogówek oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata, **na podstawie** uchwały **nr XXVI/214/2001** Rady Miejskiej w Głogówku **z dnia 28 maja 2001 roku** zmieniająca uchwałę Nr 129/XIV/2000 z dnia 28 lutego 2000 roku w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Głogówek oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata (Dz. Urzędowy Województwa Opolskiego z dnia 25.07.2001 roku Nr 64, poz. 477) oraz **na podstawie** uchwały **nr V/61/2003** Rady Miejskiej w Głogówku **z dnia 31 marca 2003 roku** zmieniająca uchwałę o zmianie uchwały w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Głogówek oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata (Dz. Urzędowy Województwa Opolskiego z dnia 2.06.2003 roku Nr 41, poz. 894) **Burmistrz Głogówka wyraża zgodę** na sprzedaż **drogą przetargową :**

§ 1

Działek geodezyjnych, nie zabudowanych, przeznaczonych do zabudowy położonych **w GŁOGÓWKU, przy ul. Jana Pawła II, a to:**
a) działki **nr 925** mapa 6 obręb Winiary o powierzchni **0.0753 ha;**
b) działki **nr 926** mapa 6 obręb Winiary o powierzchni **0.0469 ha;**
c) działki **nr 927** mapa 6 obręb Winiary o powierzchni **0.0738 ha;**
d) działki **nr 938** mapa 6 obręb Winiary o powierzchni **0.0596 ha;**
e) działki **nr 939** mapa 6 obręb Winiary o powierzchni **0.0600 ha;**
f) działki **nr 940** mapa 6 obręb Winiary o powierzchni **0.0587 ha;**
g) działki **nr 941** mapa 6 obręb Winiary o powierzchni **0.0596 ha;**
h) działki **nr 942** mapa 6 obręb Winiary o powierzchni **0.0600 ha;**
i) działki **nr 944** mapa 6 obręb Winiary o powierzchni **0.0596 ha;**
j) działki **nr 945** mapa 6 obręb Winiary o powierzchni **0.0600 ha;**
k) działki **nr 946** mapa 6 obręb Winiary o powierzchni **0.0587 ha.**

Wszystkie wyżej wymienione **działki** w całości **stanowią własność Gminy Głogówek** i są uwidocznione **w księdze wieczystej KW Nr 29162** prowadzonej przez **Sąd Rejonowy w Prudniku** V Wydział Ksiąg Wieczystych.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Referatowi Gospodarki Nieruchomościami, Lokalami, Rolnictwa i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Głogówku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podjęcia.