

UCHWAŁA NR XXXIII/240/2013
RADY MIEJSKIEJ w Głogówku
z dnia 27 września 2013r.

w sprawie zmiany budżetu Gminy Głogówek na 2013 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2013r – poz. 594) oraz art. 211 i 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240; z 2010r. Nr 28 poz.146, Nr 123 poz. 835, Nr 96 poz.610, Nr 152 poz. 1020, Nr 238 poz. 1578, Nr 257 poz. 1726; z 2011r. Nr 185 poz.1092, Nr 201 poz. 1183, Nr 234 poz. 1386, Nr 240 poz. 1429, Nr 291 poz. 1707; z 2012 poz. 1456, poz. 1530, poz. 1548), Rada Miejska w Głogówku uchwala , co następuje:

§ 1

Zwiększa się przychody budżetu o kwotę 6.565.787,25 zł

§ 931 Przychody ze sprzedaży innych papierów wartościowych	6.562.000,00
§ 950 Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	3.787,25

§ 2

Zwiększa się rozchody budżetu o kwotę 6.562.000,00 zł

§992 Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	6.562.000,00
---	--------------

§ 3

Zwiększa się dochody budżetu o kwotę 314.975,81 zł

Dochody bieżące

750 - - Administracja publiczna	
75095 - Pozostała działalność	15.000,00
0960 Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	15.000,00
758 - - Różne rozliczenia	
75814 - Różne rozliczenia finansowe	45.389,09
2030 Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	45.389,09

Dochody majątkowe

700 - - Gospodarka mieszkaniowa	
70005 - Gospodarka gruntami i nieruchomościami	224.532,72
0770 Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	224.532,72
758 - - Różne rozliczenia	

75814 - Różne rozliczenia finansowe	30.054,00
6330 Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	30.054,00

§ 4

Zmniejsza się dochody budżetu o kwotę 114.743,09 zł

Dochody bieżące

758 - - Różne rozliczenia	
75814 - Różne rozliczenia finansowe	45.389,09
0970 Wpływy z różnych dochodów	45.389,09

Dochody majątkowe

758 - - Różne rozliczenia	
75814 - Różne rozliczenia finansowe	30.054,00
6290 Środki na dofin. własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów woj., pozyskane z innych źródeł	30.054,00
900 - - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	
90095 - Pozostała działalność	39.300,00
6207 Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5i6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	39.300,00

§ 5

Zmniejsza się wydatki budżetu o kwotę 106.751,03 zł

750 - Administracja publiczna	
75023 Urzędy gmin	842,60
<u>wydatki majątkowe</u>	842,60
<u>Zakup programu informatycznego</u>	
801 - Oświata i wychowanie	
80104 Przedszkola	1.301,40
<u>wydatki majątkowe</u>	1.301,40
<u>Remont dachu w PP Nr 4 O/Kierpień</u>	
80110 Gimnazja	12.496,03
<u>wydatki majątkowe</u>	12.496,03
<u>Remont toalet - PG Nr 1 w Głogówku</u>	
80120 Licea ogólnokształcące	20.000,00
<u>wydatki bieżące, w tym:</u>	20.000,00
- dotacje na zadania bieżące	
900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	

90095 Pozostała działalność	62.111,00
<u>wydatki majątkowe</u>	62.111,00
<u>Budowa targowiska stałego wraz z wyposażeniem</u>	
926 - Kultura fizyczna	
92601 Obiekty sportowe	10.000,00
<u>wydatki majątkowe</u>	10.000,00
<u>Budowa wielofunkcyjnego boiska w Szonowie</u>	

§ 6

Zwiększa się wydatki budżetu o kwotę 310.771,00 zł

600 - Transport i łączność	
60016 Drogi publiczne gminne	152.010,00
<u>wydatki bieżące, w tym:</u>	43.810,00
- na zadania statutowe	
<u>wydatki majątkowe</u>	
<u>Remont drogi gminnej w m.Szonów</u>	9.500,00
<u>Remonty częściowe dróg gminnych</u>	52.200,00
<u>Remont ul. Korfantego w Głogówku-dokumentacja</u>	9.900,00
<u>Remont nawierzchni chodników</u>	36.600,00
750 - Administracja publiczna	
75095 Pozostała działalność	20.500,00
<u>wydatki bieżące, w tym:</u>	20.500,00
- na zadania statutowe	
757 - Obsługa długu publicznego	
75702 Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	15.000,00
<u>wydatki bieżące, w tym:</u>	15.000,00
- obsługa długu publicznego	
754 - Bezpieczeństwo publiczne i ochrona p.pożarowa	
75412 Ochotnicze straże pożarne	14.500,00
<u>wydatki bieżące, w tym:</u>	10.000,00
- na zadania statutowe	
<u>wydatki majątkowe</u>	4.500,00
<u>Zakup zestawu hydraulicznego dla OSP w Głogówku</u>	
852 - Pomoc społeczna	
85219 Ośrodki pomocy społecznej	9.500,00
<u>wydatki bieżące, w tym:</u>	
- wynagr. i składki od nich naliczone	6.000,00
- na zadania statutowe	3.500,00
801 - Oświata i wychowanie	
80104 Przedszkola	3.800,00
<u>wydatki bieżące, w tym:</u>	3.800,00
- na zadania statutowe	
854 - Edukacyjna opieka wychowawcza	
85401 Świetlice szkolne	1.900,00

wydatki majątkowe 1.900,00

Remont dachu świetlicy SP Nr 1 w Głogówku

921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

92109 Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby

43.561,00

wydatki majątkowe 43.561,00

- dotacja celowa na inwestycje

92120 Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami

24.000,00

wydatki majątkowe 24.000,00

Zabezpieczenie zamku – dokumentacja techniczna

92195 Pozostała działalność

26.000,00

wydatki bieżące, w tym:

26.000,00

- na zadania statutowe

§ 7

W Uchwale Nr XXV/177/2012 Rady Miejskiej w Głogówku z dnia 27 grudnia 2012r.

§ 9.1. przyjmuje brzmienie:

„Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych w kwocie 10.982.000,00 zł.”

1) załącznik nr 8 „Zestawienie kwot i zakres dotacji na 2013 rok” przyjmuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

2) załącznik nr 10 „Wykaz zadań inwestycyjnych na 2013 rok” przyjmuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8

Zmianie ulega nazwa zadania:

„Przebudowa nawierzchni parkingu ul. Mickiewicza w Głogówku”

winno być: „Przebudowa nawierzchni placu postojowego ul. Mickiewicza w Głogówku”

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogówka.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ
W GŁOGÓWKU

Krzysztof Barton

Zestawienie kwot i zakres dotacji na 2013 rok

Jednostka dotowana	Dział	Roz- dział	§	Rodzaj dotacji	Kwota	Przeznaczenie dotacji	w złotych
1. Instytucje kultury Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Głogówku	921	92109	2480	Dotacja podmiotowa	711.000,00	Dotacja na działalność statutową	
		92116	2480	z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	249.900,00	Na remont biblioteki i sali widowiskowej	
		92109	6220	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	148.561,00		
		92118	2480	Dotacja podmiotowa	163.400,00	Na działalność statutową	
2. Samorządowe zakłady budżetowe Zakład Mienia Komunalnego	900	92118	6220	z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	43.000,00	Dotacja celowa na remont Baszty	
		90017	6210	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych samorządowych zakładów budżetowych	54.000,00	Dotacja celowa na renowację studni	
		90017	6210	"	26.605,00	Dotacja celowa na docieplenie budynku mieszkalnego	
		90017 90017	6210 2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla samorzą- dowego zakładu budżetowego	7.000,00 8.300,00	Remont dachu budynku Rynek 19 Elewacje budynków komunalnych	
3. Jednostki samorządu terytorialnego	801	80146	2330	Dotacje celowe przekazane do samorządu województwa na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	21.200,00	Dotacja na doradztwo metodyczne	
		900	90013	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień	37.000,00	Dotacja do utrzymania schroniska dla	

	750	75020	2320	(umów) między jedn. samorz. teryt. Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących "	2.706,00	bezdolnych zwierząt Dotacja na partycypowanie w kosztach serwisu informacyjnego Dotacja na remont chodnika w m. Racławice śl.
	600	60013	2710	"	19.889,00	Zakup wyświetlacza
			6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	30.000,00	prędkości w m.Rzeczce Dotacja na budowę chodnika w Racławicach śl
Jednostki spoza sektora finansów publicznych						
4. Pozostałe dotacje	852	85295	2360	Dotacje celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego "	140.000,00	Dotacja na realizację zadań w zakresie świadczenia usług opieki społecznej
	926	92605	2360	"	150.000,00	Dotacja na realizację zadań własnych gminy w zakresie kultury fiz.
	921	92120	2720	Dotacje celowe z budżetu na fin. lub dofin. prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	188.000,00	Dotacja na remont i konserwację obiektów zabytkowych
Ogółem dotacje	x	x	x	x	2.100.561,00	x

Wykaz zadań inwestycyjnych na 2013 r.

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XXXIII/240/2013
Rady Miejskiej w Głogówku
z dnia 27.09.2013 r.

w złotych

								w złotych
Lp.	Nazwa zadania	Klasyfikacja budżetowa	Wartość zadania	Środki własne	Kredyt	Budżet państwa	Środki UE	
1	2	3	4	5	6	8	9	
1.	Utworzenie placu przy świetlicy wiejskiej w N. Kotkowicach (w tym F.S.)	92109	12.240,00	12.240,00	-	-	-	
2.	Remont świetlicy wiejskiej w Biedzychowicach	92109	36.177,00	12.710,00	-	-	23.467,00	
3.	Budowa boiska do piłki siatkowej w Biedzychowicach	92601	65.700,00	19.803,00	-	-	45.897,00	
4.	Budowa wielofunkcyjnego boiska sportowego we Wróblinie	92601	132.200,00	132.200,00	-	-	-	
5.	Rozbudowa świetlicy wiejskiej w Wierzchu	92109	197.000,00	77.000,00	120.000,00	-	-	
6.	Budowa targowiska stałego wraz z wyposażeniem	90095	351.207,00	143.972,00	-	-	207.235,00	
7.	Przebudowa i remont boiska wielofunkcyjnego w Głogówku	92601	192.715,00	132.715,00	-	60.000,00	-	
8.	Remont drogi Góreczno - Tomice	60016	13.407,00	13.407,00	-	-	-	
9.	Utworzenie placu SP Nr 1 w Głogówku	80101	37.262,00	37.262,00	-	-	-	
10.	Remont kuchni w PP Nr 3 w Głogówku	80104	5.658,00	5.658,00	-	-	-	
11.	Remont dachu w PP Nr 4 Oddz. w Kierpiu	80104	43.699,00	43.699,00	-	-	-	
12.	Adaptacja pomieszczeń świetlicy na garaż OSP w Zwiastowicach	75412	20.000,00	20.000,00	-	-	-	

13.	Zakup wiaty przystankowej – Zwiastowice	60095	8.000,00	8.000,00	-	-	-
14.	Zakup zestawu hydraulicznego dla OSP w Głogówku	75412	19.500,00	19.500,00	-	-	-
15.	Modernizacja Domu Ludowego w Racławicach Śl.	92109	66.737,00	66.737,00	-	-	-
16.	Remont nawierzchni placu przy ZS w Racławicach Śl.	80101	60.000,00	60.000,00	-	-	-
17.	Zakup (zamiana gruntów)	70005	13.000,00	13.000,00	-	-	-
18.	Zakup bramy garażowej – OSP Mochów	75412	4.700,00	4.700,00	-	-	-
19.	Zakup traktorka – Biedrzychowice (w tym: F.S.)	92601	8.500,00	8.500,00	-	-	-
20.	Budowa zbiornika ścieków przy świetlicy w. Białejowice (F.S.)	92109	8.112,00	8.112,00	-	-	-
21.	Utwardzenie terenu oraz jego zadaszenie – Dzierżysławice (F.S.)	90095	13.357,00	13.357,00	-	-	-
22.	Utwardzenie drogi dojazdowej do świetlicy w. –dywanik asfaltowy - Kazimierz (F.S.)	60016	10.000,00	10.000,00	-	-	-
23.	Zakup wiaty przystankowej – Kierpień (F.S.)	60095	5.500,00	5.500,00	-	-	-
24.	Przebudowa chodnika – Mionów (w tym: F.S. i granty)	60016	13.160,00	13.160,00	-	-	-
25.	Wykonanie wiaty – Mochów (F.S.)	90095	7.000,00	7.000,00	-	-	-
26.	Remont budynku oraz modernizacja placu przy remizie OSP w Racławicach Śl. (F.S.)	75412	23.110,00	23.110,00	-	-	-
27.	Modernizacja boiska sportowego (budowa piłkochwyty) – Rzepcze (F.S.)	92601	4.393,00	4.393,00	-	-	-
28.	Zakup urządzeń zabawowych – Tomice (F.S.)	90095	7.037,00	7.037,00	-	-	-

29.	Modernizacja i wyposażenie boiska sportowego (zakup sprzętu) – Twardawa (F.S.)	92601	20.200,00	20.200,00	-	-	-
30.	Wykonanie ogrodzenia placu zabaw – Wierzb (F.S.)	90095	14.213,00	14.213,00	-	-	-
31.	Zakup siedzisk na boisko sportowe – Zawada (F.S.)	92601	10.492,00	10.492,00	-	-	-
32.	Zakup bramy wjazdowej do remizy OSP Zwiastowice (F.S.)	75412	9.776,00	9.776,00	-	-	-
33.	Budowa świetlicy wiejskiej Głogówek Orace – dokumentacja (F.S.)	92109	23.110,00	23.110,00	-	-	-
34.	Zakup włókny wyrównującej – Głogówek Winiary (F.S.)	60095	12.000,00	12.000,00	-	-	-
35.	Modernizacja chodnika – Głogówek (F.S.)	60016	7.997,00	7.997,00	-	-	-
36.	Zakup programu informat.	75023	4.157,00	4.157,00	-	-	-
37.	Zakup tablic interaktywnych	80195	41.296,00	-	-	-	41.296,00
38.	Remonty częściowe nawierzchni dróg gminnych	60016	340.200,00	52.200,00	288.000,00	-	-
39.	Remont drogi gminnej w m. Szonów	60016	166.600,00	32.593,00	134.007,00	-	-
40.	Remont nawierzchni chodników	60016	226.900,00	226.900,00	-	-	-
41.	Remont mostu – Pasternik	60016	26.000,00	26.000,00	-	-	-
42.	Remont drogi gminnej – ul. Zwycięstwa w Rachawicach Śl.	60016	50.000,00	50.000,00	-	-	-
43.	Remont chodnika – Szonów (F.S.)	60016	16.847,00	16.847,00	-	-	-
44.	Zakup samochodu strażackiego – OSP Twardawa	75412	60.000,00	60.000,00	-	-	-
45.	Remont dachu świetlicy SP Nr 1 w Głogówku	85401	41.900,00	41.900,00	-	-	-
46.	Modernizacja placu zabaw w Głogówku	90095	30.000,00	30.000,00	-	-	-

47.	Budowa szamba – szatnia Rzepcze	92601	4.998,00	4.998,00	-	-	-
48.	Wykonanie zadaszzenia – szatnia KS Fortuna	92601	20.000,00	20.000,00	-	-	-
49.	Wpłata na f. wsparcia dla Komendy Powiatowej PSP	75411	10.000,00	10.000,00	-	-	-
50.	Przeniesienie własności - zamek	70005	187.487,00	187.487,00	-	-	-
51.	Remont pomieszczeń Ośrodka Pomocy Społecznej	85219	51.710,00	51.710,00	-	-	-
52.	Dotacja celowa na inwestycje dla Zakł. Mienia Komunalnego	90017	87.605,00	87.605,00	-	-	-
53.	Dotacja celowa na inwestycje dla Muzeum	92118	43.000,00	43.000,00	-	-	-
54.	Przebudowa nawierzchni placu postojowego ul. Mickiewicza w Głogówku	60016	50.000,00	50.000,00	-	-	-
55.	Budowa wielofunkcyjnego boiska sportowego w Szonowie	92601	158.000,00	108.000,00	-	50.000,00	-
56.	Szalet miejski – toaleta bezobsługowa	90095	68.000,00	68.000,00	-	-	-
57.	Remont toalet – PG Nr 1 w Głogówku	80110	42.504,00	42.504,00	-	-	-
58.	Przebudowa nawierzchni placu ul. Dworcowa w Głogówku	60016	45.000,00	45.000,00	-	-	-
59.	Wykonanie ogrodzenia przy placu zabaw w m. Biedrzychowice	90095	16.500,00	16.500,00	-	-	-
60.	Zakup kosiarzki – SP Nr 1 w Głogówku	80101	6.500,00	6.500,00	-	-	-
61.	Dotacja celowa dla samorządu województwa	60013	30.000,00	30.000,00			
62.	Remont budynku komunaln. w Racławicach Śl.	70095	40.000,00	40.000,00			
63.	Wykonanie ogrodzenia boiska w ramach malej architektury –	92109	17.184,00	17.184,00			

	Wróblin (w tym: F.S.)						
64.	Dotacja celowa na inwestycje dla MGOK	92109	148.561,00	148.561,00			
65.	Zakup boksów - FORTUNA	92601	10.000,00	10.000,00			
66.	Zakup i montaż pieca c.o. – PP O/Zawada	80104	5.563,00	5.563,00			
67.	Remont ul. Korfańskiego w Głogówku - dokumentacja	60016	9.900,00	9.900,00			
68.	Zabezpieczenie zamku – dokumentacja techniczna	92120	24.000,00	24.000,00			
	RAZEM	x	3.557.571,00	2.587.669,00	542.007,00	110.000,00	317.895,00

**UCHWAŁA NR XXXIII/241/2013
RADY MIEJSKIEJ w Głogówku
z dnia 27 września 2013 r.**

**w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej
Gminy Głogówek na lata 2013 - 2016**

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228 oraz art. 230 ust.6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240; z 2010r. Nr 28 poz.146, Nr 123 poz. 835, Nr 96 poz.620, Nr 123 poz.835, Nr 152 poz.1020, Nr 238 poz.1578, Nr 257poz. 1726; z 2011r. Nr 185 poz. 1092, Nr 201 poz. 1183, Nr 234 poz. 1386, Nr 240 poz. 1429, Nr 291 poz. 1707; z 2012r. poz. 1456, poz. 1530, poz. 1548) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr XXV/178/2012 Rady Miejskiej w Głogówku z dnia 27 grudnia 2012r. w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej na lata 2013 – 2016 wraz z prognozą kwoty długu na lata 2013 – 2028, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie określone załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) przyjmuje się wykaz przedsięwzięć zgodnie z załącznikiem nr 2.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogówka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ
W GŁOGÓWKU**

Krzysztof Barton

Wieloletnia Prognoza Finansowa

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXXIII/241/2013
Rady Miejskiej w Głogówku
z dnia 27.09.2013 r.

Wyszczególnienie	Dochody ogółem	z tego:										
		Dochody bieżące	w tym:							Dochody majątkowe	w tym:	
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	podatki i opłaty	w tym:		z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące		ze sprzedaży majątku	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2	
Formuła	[1.1]+[1.2]											
2013	37 034 725,58	34 601 896,36	5 331 912,00	55 000,00	12 236 382,00	6 554 800,00	10 900 803,00	2 969 416,00	2 432 829,22	1 337 709,72	462 491,00	
2014	35 817 216,00	34 914 071,00	5 545 188,00	57 200,00	12 726 252,00	6 816 992,00	10 900 803,00	3 087 776,00	803 145,00	803 145,00	0,00	
2015	36 428 018,00	35 624 878,00	5 766 995,00	59 488,00	13 235 302,00	7 089 671,00	10 919 000,00	3 211 287,00	803 140,00	803 140,00	0,00	
2016	37 113 080,00	36 613 080,00	5 997 680,00	61 867,00	13 764 714,00	7 373 257,00	10 919 000,00	3 339 738,00	500 000,00	500 000,00	0,00	
2017	37 845 341,00	37 345 341,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	
2018	38 592 247,37	38 092 247,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	
2019	39 354 092,05	38 854 092,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	
2020	40 131 174,00	39 631 174,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	
2021	40 723 797,00	40 423 797,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	
2022	41 532 273,00	41 232 273,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	
2023	42 356 918,00	42 056 918,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	
2024	43 148 056,00	42 898 056,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	
2025	44 006 017,00	43 756 017,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00	250 000,00	0,00	
2026	44 881 137,00	44 631 137,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00	250 000,00	0,00	
2027	45 773 760,00	45 523 760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00	250 000,00	0,00	
2028	46 684 235,00	46 434 235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00	250 000,00	0,00	

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem	Wydatki bieżące	z tego:						Wynik budżetu
			z tytułu poręczeń i gwarancji	w tym:					
				w tym:	na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	wydatki na obsługę długu	odsetki i dyskonto określone w art. 243 ust. 1 ustawy lub art. 169 ust. 1 ufp z 2005 r.	Wydatki majątkowe	
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.2	3
Formuła	[2.1] + [2.2]								[1] - [2]
2013	38 100 376,83	34 542 256,65	0,00	0,00	0,00	550 000,00	550 000,00	3 558 121,18	-1 066 651,25
2014	33 871 982,00	32 871 982,00	101 077,00	0,00	0,00	373 000,00	373 000,00	1 000 000,00	1 945 234,00
2015	34 394 429,00	33 594 429,00	97 280,00	0,00	0,00	301 000,00	301 000,00	800 000,00	2 033 589,00
2016	35 422 251,00	34 494 286,00	0,00	0,00	0,00	238 000,00	238 000,00	927 985,00	1 690 829,00
2017	36 154 512,00	35 211 104,00	0,00	0,00	0,00	183 000,00	183 000,00	943 408,00	1 690 829,00
2018	36 937 744,00	35 928 563,00	0,00	0,00	0,00	124 500,00	124 500,00	1 011 181,00	1 664 503,37
2019	39 134 279,00	36 713 562,00	0,00	0,00	0,00	123 950,00	123 950,00	2 420 687,00	2 19 813,05
2020	39 969 841,00	37 447 864,00	0,00	0,00	0,00	79 800,00	79 800,00	2 521 977,00	1 61 333,00
2021	40 562 464,00	38 196 821,00	0,00	0,00	0,00	71 000,00	71 000,00	2 365 643,00	1 61 333,00
2022	41 370 940,00	38 960 757,00	0,00	0,00	0,00	62 000,00	62 000,00	2 410 183,00	1 61 333,00
2023	42 195 585,00	39 739 972,00	0,00	0,00	0,00	53 000,00	53 000,00	2 455 613,00	1 61 333,00
2024	42 986 723,00	40 534 771,00	0,00	0,00	0,00	44 000,00	44 000,00	2 451 952,00	1 61 333,00
2025	43 844 684,00	41 345 466,00	0,00	0,00	0,00	35 500,00	35 500,00	2 499 218,00	1 61 333,00
2026	44 719 804,00	42 172 375,00	0,00	0,00	0,00	26 000,00	26 000,00	2 547 429,00	1 61 333,00
2027	45 612 427,00	43 015 822,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00	18 000,00	2 596 605,00	1 61 333,00
2028	46 523 502,75	43 877 349,50	0,00	0,00	0,00	8 800,00	8 800,00	2 646 153,25	160 732,25

Wyszczególnienie	Przychody budżetu	z tego:					
		Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych	w tym:		Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	w tym:	
			na pokrycie deficytu budżetu	4.1.1		na pokrycie deficytu budżetu	4.2.1
4	4	4.1	4.1.1	4.2	4.3	4.4	4.4.1
Formula	[4.1] + [4.2] + [4.3] + [4.4]						
2013	9 505 644,25	0,00	0,00	523 644,25	8 982 000,00	542 007,00	0,00
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

z tego:													
Wyszczególnienie	Rozchody budżetu	Spłaty rat kapitałowych i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych	w tym:			Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu	Kwota długu	w tym:					Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych
			w tym:		Łączna kwota wyłączeń z ograniczeń długu określonych w art. 170 ust. 3 u.p. z 2005 r. oraz w art. 36 ustawy o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej			w tym:		Wskaźnik zadłużenia do dochodów ogółem określony w art. 170 u.p. z 2005 r., bez uwzględnienia wyłączeń określonych w pkt 6.1.	Wskaźnik zadłużenia do dochodów ogółem, o którym mowa w art. 170 u.p. z 2005 r., po uwzględnieniu wyłączeń określonych w pkt 6.1.		
			Łączna kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w: art. 243 ust. 3 pkt 1 u.p. z 2005 r., art. 124a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. - Prawo o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1241, z późn. zm.) oraz art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz.U. poz. 1459)	Kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 pkt 1 ustawy lub art. 169 ust. 3 pkt 1 u.p. z 2005 r.				Wskaźnik zadłużenia do dochodów ogółem określonych w art. 170 ust. 3 u.p. z 2005 r.	Wskaźnik zadłużenia do dochodów ogółem, o którym mowa w art. 170 u.p. z 2005 r.				
Lp	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.2	6	6.1	6.1.1	6.2	6.3	7		
Formuła	[5.1] + [5.2]		5.1.1										
2013	8 439 993,00	8 439 993,00	0,00	0,00	0,00	10 686 193,67	0,00	0,00	28,85%	(16)-17(1)	28,85%	0,00	
2014	1 945 234,00	1 945 234,00	0,00	0,00	0,00	8 740 989,67	0,00	0,00	24,40%		24,40%	0,00	
2015	2 033 589,00	2 033 589,00	0,00	0,00	0,00	6 707 370,67	0,00	0,00	18,41%		18,41%	0,00	
2016	1 690 829,00	1 690 829,00	0,00	0,00	0,00	5 016 541,67	0,00	0,00	13,52%		13,52%	0,00	
2017	1 690 829,00	1 690 829,00	0,00	0,00	0,00	3 325 712,67	0,00	0,00	8,79%		8,79%	0,00	
2018	1 654 503,37	1 654 503,37	0,00	0,00	0,00	1 671 209,30	0,00	0,00	4,33%		4,33%	0,00	
2019	219 813,05	219 813,05	0,00	0,00	0,00	1 451 396,25	0,00	0,00	3,69%		3,69%	0,00	
2020	161 333,00	161 333,00	0,00	0,00	0,00	1 290 063,25	0,00	0,00	3,21%		3,21%	0,00	
2021	161 333,00	161 333,00	0,00	0,00	0,00	1 290 063,25	0,00	0,00	2,77%		2,77%	0,00	
2022	161 333,00	161 333,00	0,00	0,00	0,00	987 397,25	0,00	0,00	2,33%		2,33%	0,00	
2023	161 333,00	161 333,00	0,00	0,00	0,00	806 084,25	0,00	0,00	1,90%		1,90%	0,00	
2024	161 333,00	161 333,00	0,00	0,00	0,00	644 731,25	0,00	0,00	1,49%		1,49%	0,00	
2025	161 333,00	161 333,00	0,00	0,00	0,00	483 398,25	0,00	0,00	1,10%		1,10%	0,00	
2026	161 333,00	161 333,00	0,00	0,00	0,00	322 065,25	0,00	0,00	0,72%		0,72%	0,00	
2027	161 333,00	161 333,00	0,00	0,00	0,00	160 732,25	0,00	0,00	0,35%		0,35%	0,00	
2028	160 732,25	160 732,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		0,00%	0,00	

Rendycja znowelizowanych wydatków budżetowych, o której mowa w art. 242 ustawy		Wskaźniki spłaty zobowiązań									
Wyszczególnienie	Różnica między dochodami budżetowymi a wydatkami budżetowymi	Różnica między dochodami budżetowymi a wydatkami budżetowymi, o których mowa w art. 243 ust. 1 ustawy	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy
Formuła	(1.1) - (2.1)	(1.1) - (4.1) + (4.2) - (2.1) - (2.2)	(2.1.1) + (2.1.3.1) + (5.1.1) / (1)	(2.1.1) + (2.1.3.1) + (5.1.1) - (5.1.1) / (1)	(2.1.1) + (2.1.3.1) + (5.1.1) / (1)	(2.1.1) + (2.1.3.1) + (5.1.1) / (1)	(2.1.1) + (2.1.3.1) + (5.1.1) / (1)	(2.1.1) + (2.1.3.1) + (5.1.1) / (1)	(2.1.1) + (2.1.3.1) + (5.1.1) / (1)	(2.1.1) + (2.1.3.1) + (5.1.1) / (1)	(2.1.1) + (2.1.3.1) + (5.1.1) / (1)
2013	59 640,71	583 284,96	24,27%	24,27%	24,27%	24,27%	24,27%	24,27%	24,27%	24,27%	24,27%
2014	2 042 089,00	2 042 089,00	6,75%	6,75%	6,75%	6,75%	6,75%	6,75%	6,75%	6,75%	6,75%
2015	2 030 449,00	2 030 449,00	6,68%	6,68%	6,68%	6,68%	6,68%	6,68%	6,68%	6,68%	6,68%
2016	2 118 794,00	2 118 794,00	5,20%	5,20%	5,20%	5,20%	5,20%	5,20%	5,20%	5,20%	5,20%
2017	2 134 237,00	2 134 237,00	4,95%	4,95%	4,95%	4,95%	4,95%	4,95%	4,95%	4,95%	4,95%
2018	2 165 684,37	2 165 684,37	4,61%	4,61%	4,61%	4,61%	4,61%	4,61%	4,61%	4,61%	4,61%
2019	2 140 500,05	2 140 500,05	0,87%	0,87%	0,87%	0,87%	0,87%	0,87%	0,87%	0,87%	0,87%
2020	2 183 310,00	2 183 310,00	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
2021	2 226 976,00	2 226 976,00	0,57%	0,57%	0,57%	0,57%	0,57%	0,57%	0,57%	0,57%	0,57%
2022	2 271 516,00	2 271 516,00	0,54%	0,54%	0,54%	0,54%	0,54%	0,54%	0,54%	0,54%	0,54%
2023	2 316 946,00	2 316 946,00	0,51%	0,51%	0,51%	0,51%	0,51%	0,51%	0,51%	0,51%	0,51%
2024	2 363 285,00	2 363 285,00	0,48%	0,48%	0,48%	0,48%	0,48%	0,48%	0,48%	0,48%	0,48%
2025	2 410 551,00	2 410 551,00	0,45%	0,45%	0,45%	0,45%	0,45%	0,45%	0,45%	0,45%	0,45%
2026	2 458 762,00	2 458 762,00	0,42%	0,42%	0,42%	0,42%	0,42%	0,42%	0,42%	0,42%	0,42%
2027	2 507 938,00	2 507 938,00	0,39%	0,39%	0,39%	0,39%	0,39%	0,39%	0,39%	0,39%	0,39%
2028	2 556 885,50	2 556 885,50	0,36%	0,36%	0,36%	0,36%	0,36%	0,36%	0,36%	0,36%	0,36%

Wyszczególnienie	Przeznaczenie przeznaczonej nadwyżki budżetowej	Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych									
		w tym na:	Spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego)	Wydatki objęte limitem art. 226 ust. 3 ustawy	z tego:		Wydatki inwestycyjne kontynuowane	Nowe wydatki inwestycyjne	Wydatki majątkowe w formie dotacji
							bieżące	majątkowe			
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6	
Formuła					[11.3.1] + [11.3.2]						
2013	0,00	0,00	16 210 119,00	0,00	841 323,89	466 267,29	375 056,40	0,00	3 424 037,11	170 605,00	
2014	1 945 234,00	1 945 234,00	16 460 905,00	0,00	596 411,81	417 391,81	179 020,00	0,00	0,00	0,00	
2015	2 033 589,00	2 033 589,00	17 111 287,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2016	1 690 829,00	1 690 829,00	17 795 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2017	1 690 829,00	1 690 829,00	17 810 961,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2018	1 654 503,37	1 654 503,37	18 167 180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2019	219 813,05	219 813,05	18 530 523,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2020	161 333,00	161 333,00	18 901 133,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2021	161 333,00	161 333,00	19 279 155,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2022	161 333,00	161 333,00	19 664 738,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2023	161 333,00	161 333,00	20 058 033,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2024	161 333,00	161 333,00	20 459 194,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2025	161 333,00	161 333,00	20 868 378,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2026	161 333,00	161 333,00	21 285 745,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2027	161 333,00	161 333,00	21 711 460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2028	160 732,25	160 732,25	22 145 689,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy											
Wyszczególnienie	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:			
		12.1	12.1.1		12.2	12.2.1		12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2
Lp	12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2		
Formuła											
2013	454 456,19	454 456,19	454 456,19	355 991,50	355 991,50	355 991,50	470 971,29	470 971,29	470 971,29		
2014	400 972,99	400 972,99	400 972,99	0,00	0,00	0,00	417 767,71	417 767,71	417 767,71		
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Wyszczególnienie	w tym:			Kwoty dotyczące przejęcia i spłaty zobowiązań po samodzielnych zakładach opieki zdrowotnej oraz pokrycia ujemnego wyniku						
	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wykluczające wyłączenie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samodzielnych zakładach opieki zdrowotnej	Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 196 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654, z późn. zm.)	Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań publicznego zakładu opieki zdrowotnej na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań publicznego zakładu opieki zdrowotnej na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań publicznego zakładu opieki zdrowotnej 2011 r. na podstawie przepisów o zakładach opieki zdrowotnej	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego publicznego zakładu opieki zdrowotnej
Lp	12.4	12.4.1	12.4.2	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7
Formuła										
2013	542 787,00	542 787,00	542 787,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Dane uzupełniające o dług i jego spłacie						
	Spłaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych	Kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków budżetu	Wydatki zmniejszające dług	w tym:			Wynik operacji niekasowych wpływających na kwotę długu (m.in. umorzenia, różnice kursowe)
				spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w pkt 14.3.3	związane z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych wliczanych w państwowy dług publiczny	wypłaty z tytułu wymagalnych pożyczek i gwarancji	
Lp	14.1	14.2	14.3	14.3.1	14.3.2	14.3.3	14.4
Formuła							
2013	8 439 993,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111 099,45
2014	1 945 234,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	2 033 589,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	1 690 829,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	1 690 829,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1 654 503,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	219 813,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	161 333,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	161 333,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	161 333,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	161 333,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	161 333,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	161 333,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	161 333,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	161 333,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wykaz przedsięwzięć do WPF

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XXIII/241/2013
Rady Miejskiej w Głogówku
z dnia 27.09.2013 r.

Strona 1

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2013	Limit 2014	Limit 2015	Limit 2016	Limit zobowiązań
			od	do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				1 437 635,50	895 452,69	542 182,81	0,00	0,00	1 437 635,50
1.a	- wydatki bieżące				883 659,10	466 267,29	417 391,81	0,00	0,00	883 659,10
1.b	- wydatki majątkowe				553 976,40	429 185,40	124 791,00	0,00	0,00	553 976,40
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240, z późn.zm.), z tego:				925 331,50	507 939,69	417 391,81	0,00	0,00	925 331,50
1.1.1	- wydatki bieżące				883 659,10	466 267,29	417 391,81	0,00	0,00	883 659,10
1.1.1.1	Aktywność dzisiaj to lepsze jutro - Promocja integracji społecznej	Ośrodek Pomocy Społecznej	2013	2014	283 903,00	123 953,29	159 949,71	0,00	0,00	283 903,00
1.1.1.2	Głogówecka Szkoła Kompetencji Kluczowych - Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych	Urząd Miejski w Głogówku	2013	2014	599 756,10	342 314,00	257 442,10	0,00	0,00	599 756,10
1.1.2	- wydatki majątkowe				41 672,40	41 672,40	0,00	0,00	0,00	41 672,40
1.1.2.1	Głogówecka Szkoła Kompetencji Kluczowych - Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych	Urząd Miejski w Głogówku	2013	2014	41 672,40	41 672,40	0,00	0,00	0,00	41 672,40
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego				512 304,00	387 513,00	124 791,00	0,00	0,00	512 304,00

1.3.1.	- wydatki bieżące		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe		512 304,00	387 513,00	124 791,00	0,00	0,00	512 304,00	
1.3.2.1	Remont i wyposażenie biblioteki, czytelnia i sali widowiskowej w Głogówku - Upowszechnienie książek, wyrobienie nawięku czytelniczego i podniesienie poziomu kultury wśród młodej części społeczeństwa.	Miejsko-Gminy Ośrodek Kultury	2013 512 304,00	2014 387 513,00	124 791,00	0,00	0,00	512 304,00	

UCHWAŁA Nr XXXIII/242/2013
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGÓWKU
z dnia 27 września 2013r.

w sprawie emisji obligacji komunalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2013r. – Dz.U. poz. 594) oraz art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. - Nr 157, poz. 1240; z 2010r. Nr 28 poz. 146, Nr 123 poz. 835, Nr 96 poz. 620, Nr 152 poz. 1020, Nr 238 poz. 1578, Nr 257 poz. 1726; z 2011r. Nr 185 poz. 1092, Nr 201 poz. 1183, Nr 234 poz. 1386, Nr 240 poz. 1429, Nr 291 poz. 1707; z 2012r. poz. 1456, poz. 1530, poz. 1548) oraz art. 2 pkt 2 i art. 9 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995r o obligacjach (Dz.U. z 2001r. Nr 120 poz. 1300; z 2002r. Nr 216 poz. 1824; z 2003r. Nr 217 poz. 2124; z 2005r. Nr 157 poz. 1316, Nr 183 poz. 1538, Nr 184 poz. 1539, Nr 249 poz. 2104; z 2008 r. Nr 231 poz. 1547; z 2009r. Nr 131 poz. 1075, Nr 157 poz. 1241, Nr 165 poz. 1316; z 2011r. Nr 129 poz. 731; z 2013r. poz. 433), Rada Miejska w Głogówku uchwala, co następuje:

§ 1

1. Gmina Głogówek wyemituje obligacje komunalne na okaziciela w łącznej liczbie 6.562 (sześć tysięcy pięćset sześćdziesiąt dwie) sztuki o wartości nominalnej 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych) każda, na łączną kwotę 6.562.000,00 zł (sześć milionów pięćset sześćdziesiąt dwa tysiące złotych).
2. Emisja obligacji zostanie dokonana w trybie oferty niepublicznej poprzez skierowanie propozycji nabycia obligacji do indywidualnych adresatów w liczbie mniejszej niż 150 osób.
3. Obligacje wyemitowane zostaną w 5 seriach w 2013 roku:
 - a) Seria A13: obligacje 1 – roczne na kwotę 1.312.000 zł, nie później niż 31 grudnia 2013r,
 - b) Seria B13: obligacje 2 – letnie na kwotę 1.312.000 zł, nie później niż 31 grudnia 2013r,
 - c) Seria C13: obligacje 3 – letnie na kwotę 1.312.000 zł, nie później niż 31 grudnia 2013r,
 - d) Seria D13: obligacje 4 – letnie na kwotę 1.312.000 zł, nie później niż 31 grudnia 2013r,
 - e) Seria E13: obligacje 5 – letnie na kwotę 1.314.000 zł, nie później niż 31 grudnia 2013r.
4. Cena emisyjna jednej obligacji będzie równa wartości nominalnej obligacji – 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych).
5. Obligacje nie będą miały formy dokumentu.
6. Obligacje nie będą zabezpieczone.

§ 2

Celem emisji obligacji jest pozyskanie środków na spłatę zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów w latach ubiegłych.

§ 3

Wykup obligacji i wypłata oprocentowania zostaną pokryte z dochodów Gminy pochodzących z podatku od nieruchomości.

§ 4

1. Oprocentowanie obligacji będzie zmienne, ustalane przed rozpoczęciem każdego półrocznego (6-miesięcznego) okresu odsetkowego, jako stawka bazowa WIBOR 6M ustalana na podstawie notowania na dwa dni robocze przed rozpoczęciem danego okresu odsetkowego, powiększona o marżę dla inwestorów.
2. Oprocentowanie wypłaca się w okresach półrocznych (6 – miesięcznych) liczonych od daty emisji, w następnym dniu roboczym po upływie danego okresu odsetkowego, co określone zostanie w propozycji nabycia obligacji. Jeżeli termin wypłaty przypadnie w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wypłata oprocentowania nastąpi w najbliższym dniu roboczym.
3. Obligacje nie będą oprocentowane poczynając od dnia wykupu.

§ 5

1. Wykup obligacji przez Gminę Głogówek nastąpi po upływie:
 - a) 1 roku od daty emisji obligacji serii A13,
 - b) 2 lat od daty emisji obligacji serii B13,
 - c) 3 lat od daty emisji obligacji serii C13,
 - d) 4 lat od daty emisji obligacji serii D13,
 - e) 5 lat od daty emisji obligacji serii E13.
2. Wykup obligacji następować będzie według wartości nominalnej. Jeżeli termin wykupu obligacji przypadnie w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wykup nastąpi w najbliższym dniu roboczym.
3. Dopuszcza się możliwość nabycia przez emitenta obligacji dowolnej serii przed terminem wykupu w celu ich umorzenia.

§ 6

Upoważnia się Burmistrza Głogówka do:

- 1) zawarcia umowy z bankiem, któremu zostaną powierzone czynności związane z organizacją emisji obligacji,
- 2) dokonywania wszelkich czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem emisji obligacji,
- 3) wypełnienia świadczeń wynikających z obligacji.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogówka.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ
W GŁOGÓWKU

Krzysztof Barton

**UCHWAŁA NR XXXIII/243/2013
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGÓWKU**

z dnia 27 września 2013 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych na terenie gminy Głogówek

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645) oraz art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 260, 843), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Prudnickiego, Rada Miejska w Głogówku uchwala, co następuje:

§ 1. Zalicza się z dniem 1 stycznia 2014 r. do kategorii dróg gminnych drogę nr 1230 O relacji przez wieś Wierzch o długości 1,016 km (dz. 146/6 km. 2, dz. 185/8 km. 2, dz. 554/5 km. 5, dz. 765/4 km. 5, dz. 623/7 km. 5 obręb Wierzch).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogówka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2014 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Głogówku

Krzysztof Barton

Uchwała Nr XXXIII/244/2013
Rady Miejskiej w Głogówku
z dnia 27 września 2013 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Głogówek.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz. 645) oraz art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 647, 951, 1445, z 2013 r. poz. 21, 405.), Rada Miejska w Głogówku uchwala, co następuje:

§ 1

Przystępuje się do sporządzenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Głogówek.

§ 2

Granice opracowania studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Głogówek stanowią granice administracyjne miasta i gminy Głogówek.

§ 3

Granice opracowania studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Głogówek określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogówka.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń.


Przewodniczący Rady Miejskiej
w Głogówku

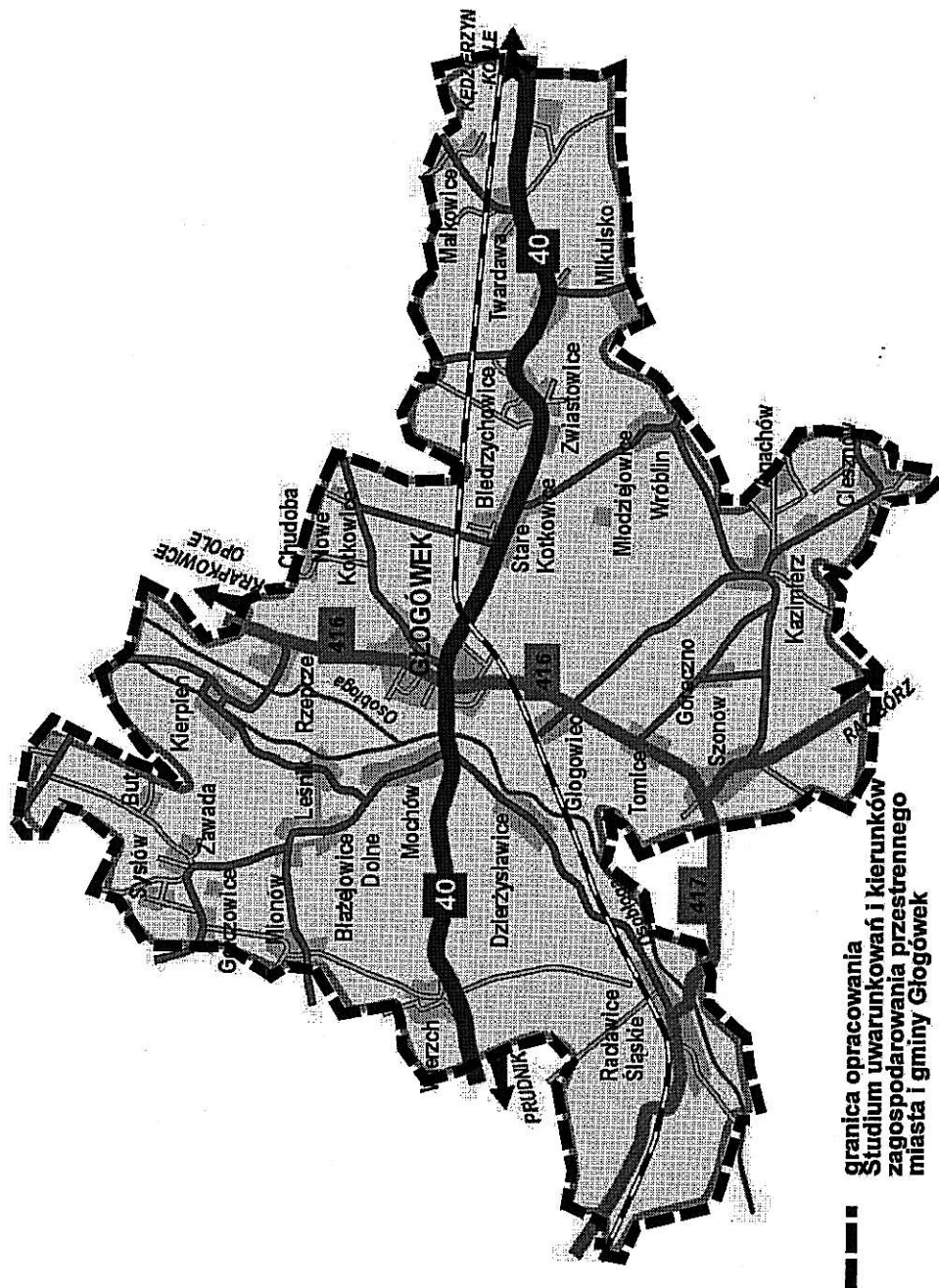
Krzysztof Barton

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXIII/244/2013

Rady Miejskiej w Głogówku z dnia 27 września 2013 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia studium uwarunkowań

i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Głogówek



**UCHWAŁA NR XXXIII/245/2013
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGÓWKU
z dnia 27 września 2013 r.**

w sprawie udzielenia dotacji na sfinansowanie prac remontowych i konserwatorskich przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 594; 645) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dn. 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004r. Nr 96, poz. 959; Nr 238, poz. 2390, Dz.U. z 2006r. Nr 50, poz. 362; Nr 126, poz. 875, Dz.U. z 2007r. Nr 192, poz. 1394, Dz.U. z 2009r. Nr 31, poz. 206; Nr 97, poz. 804, Dz.U. z 2010r. Nr 75, poz. 474; Nr 130, poz. 871) oraz w związku z Uchwałą Rady Miejskiej Nr XX/147/2008 z dn. 23.04.2008 r. – Rada Miejska w Głogówku uchwala co następuje:

§ 1

Udziela się dotacji na sfinansowanie prac remontowych i konserwatorskich;

- 1) Rzymskokatolickiej Parafii pw. Wniebowzięcia N.M.P. Biedrzychowice 117, 48-250 Głogówek w kwocie **10 000,00zł**, na „Remont dachu kościoła i elewacji wieży oraz renowacja i konserwacja rzeźby *Chrystus u słupa*”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogówka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w BIP.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Głogówku**

Krzysztof Barton

UCHWAŁA NR XXXIII/246/2013
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGÓWKU

z dnia 27 września 2013 r.

w sprawach określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 594, poz. 654) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 391, 951, z 2013 r. poz. 21, 228) Rada Miejska w Głogówku uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się, że w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina Głogówek będzie świadczyć usługi odbioru:

- 1) zmieszanych odpadów komunalnych, - w każdej ilości.
- 2) odpadów surowcowych (tzw. „suchych”) zebranych selektywnie na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, określonym odrębną uchwałą – w każdej ilości,
- 3) szkła opakowaniowego zebranego selektywnie na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, określonym odrębną uchwałą – w każdej ilości,
- 4) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji zebranych selektywnie na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, określonym odrębną uchwałą – w każdej ilości.

2. Określa się, iż w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina przejmuje obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

3. Odpady powstałe na terenie nieruchomości, posegregowane niezgodnie z obowiązującym regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, traktowane będą, jako zmieszane odpady komunalne, dla których nie stosuje się niższej stawki opłaty przewidzianej w odrębnej uchwale, za gospodarowanie odpadami komunalnymi, które są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

§ 2. 1. Odbieranie odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości będzie prowadzone z częstotliwością:

- 1) zabudowa jednorodzinna:

- a) zmieszane odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie,
- b) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – jeden raz na miesiąc,
- c) szkło opakowaniowe – jeden raz na dwa miesiące,
- d) odpady komunalne ulegające biodegradacji – jeden raz na tydzień, a w okresie zimowym (od 1 listopada do 31 marca) jeden raz na dwa tygodnie;

- 2) zabudowa wielorodzinna – aglomeracja licząca do 2 000 tys. mieszkańców:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
- b) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc,
- c) odpady ze szkła opakowaniowego – nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące;

- 3) zabudowa wielorodzinna – aglomeracja licząca powyżej 2 000 tys. mieszkańców:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - nie rzadziej niż jeden raz na tydzień,

- b) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
- c) odpady ze szkła opakowaniowego – nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc;
- 4) dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, ale powstają odpady komunalne:
 - a) zmieszane odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie,
 - b) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – jeden raz na miesiąc,
 - c) szkło opakowaniowe – jeden raz na dwa miesiące,

§ 3. 1. Określa się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę, w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), odbierane będą następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) szkło opakowaniowe;
- 2) papier i tekturę, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, opakowania aluminiowe;
- 3) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone;
- 4) odpady budowlane i rozbiórkowe;) meble i odpady wielkogabarytowe;
- 6) przeterminowane leki i chemikalia;
- 7) zużyte baterie i akumulatory;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) metale;
- 10) opony samochodowe o średnicy nie przekraczającej 56cm.

2. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do PSZOK zebrane w sposób selektywny odpady, w przypadku gdy pozbycie się tych odpadów jest konieczne poza harmonogramem wywozu z terenu nieruchomości.

§ 4. Ustala się Regulamin korzystania z Mobilnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

1. Zasady ogólne:

- 1) przyjęcia odpadów dokonuje osoba obsługująca PSZOK;
- 2) przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczanych odpadów, ich zgodności z przyjmowanymi frakcjami do PSZOK;
- 3) dostarczane przez właściciela nieruchomości lub osobę upoważnioną odpady przyjmuje się nieodpłatnie.

2. Ustalenia szczegółowe:

- 1) PSZOK przyjmuje odpady przynajmniej dwukrotnie w ciągu roku w terminach i godzinach ustalonych zgodnie z harmonogramem;
- 2) PSZOK przyjmuje odpady tylko od mieszkańców gminy Głogówek na podstawie dokumentu wskazującego miejsce zamieszkania;
- 3) odpady dostarczane do PSZOK muszą być posegregowane na frakcje, nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone;
- 4) do PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady wykazane w § 3 ust. 1;
- 5) ilość dostarczanych odpadów nie jest limitowana za wyjątkiem odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz opon od właścicieli nieruchomości zgodnie z załącznikiem nr 1;
- 6) odpady nie zostaną przyjęte do PSZOK w przypadku:
 - a) stwierdzenia przez osobę obsługującą PSZOK, iż dostarczone odpady są wykazane w § 3 ust. 1,
 - b) stwierdzenia zanieczyszczeń i zmieszania odpadów.

3. Postanowienia końcowe:

- 1) wszelkich informacji o funkcjonowaniu PSZOK można uzyskać pod telefonem Urzędu Miejskiego w Głogówku 77 40 69 900 lub 77 4069923;

- 2) skargi i wnioski przyjmowane są w siedzibie Urzędu Miejskim w Głogówku, ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek;
- 3) Regulamin korzystania z mobilnego PSZOK wraz z terminami i lokalizacją ich ustawienia dostępny będzie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Głogówku.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogówka.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Głogówku

Krzysztof Barton

**UCHWAŁA NR XXXIII/247/2013
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGÓWKU**

z dnia 27 września 2013 r.

**w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
składanej przez właściciela nieruchomości**

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 594, poz. 654) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 391, 951, z 2013 r. poz. 21, 228) Rada Miejska w Głogówku uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości, stanowiący załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Deklaracje, o których mowa w ust. 1, właściciel nieruchomości zobowiązany jest dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Głogówku, ul Rynek 1, 48-250 Głogówek.

§ 2. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele są zobowiązani złożyć w terminie do dnia 31 października 2013 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogówka.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Głogówku


Krzysztof Barton

DEKLARACJĘ WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE
ODPADAMI KOMUNALNYMI NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁA**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 391 i 951, z 2013 r. poz. 21 i poz. 228).

Składający: Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.

Termin składania: Zgodnie z aktualną uchwałą Rady Miejskiej w Głogówku w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

Miejsce składania: Urząd Miejski w Głogówku, ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zakreślić właściwy kwadrat)

Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (proszę zaznaczyć wstawiając znak „x” we właściwym polu) ☐ pierwsza deklaracja
☐ zmiana danych zawartych w deklaracji
(dzień – miesiąc – rok)

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zakreślić właściwy kwadrat)

Składający: ☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ najemca, dzierżawca ☐ zarządca nieruchomości ☐ inny
 Nazwisko i imię, PESEL

C. ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Poczta	Kod pocztowy	Telefon

D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE
 (jeśli inny niż powyżej)

Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Poczta	Kod pocztowy	Telefon

Obręb/arkusz/numer działki (w przypadku braku nr domu)

Lokalizacja miejsca odbioru odpadów (gdy jest inna, niż adres nieruchomości, na której powstają odpady)

E. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli inny niż powyżej)

Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Poczta	Kod pocztowy	Telefon

F. OŚWIADCZENIA WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ
 (zakreślić właściwy kwadrat)

a) Rodzaj nieruchomości: ☐ Jednorodzinna ☐ Wielorodzinna
b) Sposób zbierania odpadów: ☐ Selektywny ☐ Niselektywny

c) Prowadzenie kompostownika na nieruchomości:

- ☐ Deklaruję, że prowadzić będę kompostownik we własnym zakresie:
☐ Deklaruję zapotrzebowanie na pojemnik - należy wpisać ilość pojemników (P) :

60 l	80 l	120 l

d) Deklaracja zapotrzebowania na pojemniki lub worki do zbierania odpadów komunalnych odbieranych z terenu nieruchomości

(należy wpisać ilość pojemników (P) lub worków (W), jaka będzie ustawiona na terenie nieruchomości, której dotyczy deklaracja poprzez wpisanie w okienko ilości oraz odpowiedniego symbolu),

- na zabudowie jednorodzinnej do selektywnej zbiórki odpadów suchych dopuszcza się worki o pojemności 120 l,
- na zabudowie jednorodzinnej do zbiórki odpadów zmieszanych dopuszcza się worki 60 l.

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

60 l		120 l		240 l		660 l		1100 l		od 4 m ³ do 34 m ³
------	--	-------	--	-------	--	-------	--	--------	--	--

Odpady surowcowe (suche)

120 l		240 l		660 l		1100 l		od 4 m ³ do 34 m ³
-------	--	-------	--	-------	--	--------	--	--

Odpady szklane

120 l		240 l		660 l		1100 l		od 4 m ³ do 34 m ³
-------	--	-------	--	-------	--	--------	--	--

e) Opłata miesięczna za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

Rodzaj gospodarstwa domowego ²⁾	Ilość gospodarstw domowych (proszę wpisać cyfrą)	Stawka opłaty za gospodarstwo domowe przy selektywnym zbieraniu odpadów	Stawka opłaty za gospodarstwo domowe przy nieselektywnym zbieraniu odpadów	Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zł (iloczyn ilości gospodarstw domowych i stawki w zależności od sposobu zbierania odpadów)
jednoosobowe		10,00 zł	20,00	
dwuosobowe		20,00 zł	40,00	
trzyosobowe		30,00 zł	60,00	
czteruosobowe		40,00 zł	80,00	
pięćosobowe		45,00 zł	100,00	
powyżej 5 osób (należy podać ilość gospodarstw domowych powyżej 5 osób i sumę wszystkich osób dodatkowych)	Ilość gospodarstw domowych: Suma osób dodatkowych:	45,00 zł i 1 zł dodatkowo od każdej kolejnej osoby w gospodarstwie domowym	100 zł oraz 20 zł dodatkowo od każdej kolejnej osoby w gospodarstwie domowym	Iloczyn ilości gospodarstw domowych i stawki w zależności od sposobu zbierania odpadów (45 zł lub 100 zł) plus iloczyn osób dodatkowych i stawki w zależności od sposobu zbierania odpadów (1 zł w przypadku selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub 20 zł w przypadku nieselektywnego zbierania odpadów komunalnych):
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi:				

(słownie)

G. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko, czytelny podpis)

Pouczenie:

- 1) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć w Urzędzie Miejskim w Głogówku deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- 2) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć w Urzędzie Miejskim w Głogówku nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany.
- 3) W przypadku nie wpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 1015).

Objaśnienia:

- 1) Wypełniając deklarację należy pamiętać o prawidłowym wskazaniu identyfikatora, którym obecnie jest numer PESEL lub NIP. Właściciel nieruchomości, a w imieniu Spółdzielni Mieszkaniowych, Wspólnot Mieszkaniowych organ reprezentujący te jednostki, składa deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, obejmującą całą nieruchomość i pełną wysokość opłaty.
- 2) Kwartalne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna Uchwała.

DEKLARACJĘ WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NIERUCHOMOŚĆ NIEZAMIESZKAŁA

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 391 i 951, z 2013 r. poz. 21 i poz. 228).			
Składający: Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.			
Termin składania: Zgodnie z aktualną uchwałą Rady Miejskiej w Głogówku w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.			
Miejsce składania: Urząd Miejski w Głogówku, ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek			
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zakreślić właściwy kwadrat)			
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (proszę zaznaczyć wstawiając znak „x” we właściwym polu) ☐ pierwsza deklaracja ☐ zmiana danych zawartych w deklaracji od (dzień – miesiąc – rok)			
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zakreślić właściwy kwadrat)			
Składający: ☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ najemca, dzierżawca ☐ zarządca nieruchomości ☐ inny			
Nazwisko i imię* / pełna nazwa**			
Numer PESEL*		Identyfikator REGON**	
		Numer NIP**	
C. ADRES SIEDZIBY			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Pocztą	Kod pocztowy	Telefon
D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (jeśli inny niż powyżej)			
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Pocztą	Kod pocztowy	Telefon
Obręb/arkusz/numer działki (w przypadku braku nr domu)			
Lokalizacja miejsca odbioru odpadów (gdy jest inna, niż adres nieruchomości, na której powstają odpady)			
E. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli inny niż powyżej)			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Pocztą	Kod pocztowy	Telefon
F. Oświadczenie właściciela nieruchomości (zakreślić właściwy kwadrat)			
a) Sposób zbierania odpadów: ☐ Selektywny ☐ Nieselektywny			

b) Deklaracja zapotrzebowania na pojemniki lub worków do zbierania odpadów komunalnych odbieranych z terenu nieruchomości (należy wpisać ilość pojemników (P) lub worków (W), jaka będzie ustawiona na terenie nieruchomości, której dotyczy deklaracja)

Na zabudowie niezamieszkałej do zbiórki odpadów zmieszanych dopuszcza się worki 60l.

60l		120 l		240 l		660 l		1100 l		od 4 m ³ do 34 m ³
-----	--	-------	--	-------	--	-------	--	--------	--	--

Odpady surowcowe (suche)

120 l		240 l		660 l		1100 l		od 4 m ³ do 34 m ³
-------	--	-------	--	-------	--	--------	--	--

Odpady szklane

120 l		240 l		660 l		1100 l		od 4 m ³ do 34 m ³
-------	--	-------	--	-------	--	--------	--	--

c) Wysokość miesięcznej opłaty za opróżnienie pojemnika o określonej pojemności

Pojemności	Na zmieszane odpady komunalne		Na odpady surowcowe (suche) i odpady szklane (w przypadku selektywnej zbiórki odpadów)	
	Stawki opłaty w przypadku selektywnej zbiórki odpadów	Stawki opłaty w przypadku braku selektywnej zbiórki odpadów	Odpady surowcowe (suche)	Odpady szklane
Pojemnik lub worek 60 l	30,00	15,00	-	-
Pojemnik lub worek 120 l	60,00	30,00	6,00	6,00
Pojemnik 240 l	130,00	60,00	12,00	12,00
Pojemnik 660 l	300,00	150,00	30,00	30,00
Pojemnik 1100 l	580,00	260,00	55,00	55,00
Kontener od 4 m ³ 34 m ³	500,00 za 1m ³	250,00 za 1m ³	50,00 za 1m ³	50,00 za 1m ³

d) Obliczenie stawki opłaty miesięcznej (kwotę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

Zmieszane odpady komunalne

	Stawka opłaty z pkt c)		Ilość pojemników lub worków z pkt b)	Opłata miesięczna za gospodarowanie odpadami w zł	
Pojemnik lub		X		=	
Pojemnik lub		X		=	
Pojemnik 240 l		X		=	
Pojemnik 660 l		X		=	
Pojemnik 1100 l		X		=	
Pojemnik 34 m ³		X		=	

Odpady surowcowe* (suche) oraz odpady szklane**

	Stawka opłaty pkt c)			Ilość pojemników lub worków z pkt b)		Opłata miesięczna za gospodarowanie odpadami w zł	
Pojemnik lub worek 120 l	*	**	X	*	**	=	
Pojemnik 240 l	*	**	X	*	**	=	
Pojemnik 660 l	*	**	X	*	**	=	
Pojemnik 1100 l	*	**	X	*	**	=	
Pojemnik 16 m ³	*	**	X	*	**	=	
SUMA:							

(słownie)

G. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

.....

(miejscowość i data)

.....

(imię i nazwisko, czytelny podpis)

Pouczenie:

- 1) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć w Urzędzie Miejskim w Głogówku deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- 2) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć w Urzędzie Miejskim w Głogówku nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany.
- 3) W przypadku nie wpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 1015).

Objaśnienia:

- 1) Wypełniając deklarację należy pamiętać o prawidłowym wskazaniu identyfikatora, którym obecnie jest numer PESEL lub NIP.
- 2) Właściciel nieruchomości, a w imieniu Spółdzielni Mieszkaniowych, Wspólnot Mieszkaniowych organ reprezentujący te jednostki, składa deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, obejmującą całą nieruchomość i pełną wysokość opłaty.
- 3) Kwartalne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna Uchwała.

**UCHWAŁA NR XXXIII/248/2013
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGÓWKU**

z dnia 27 września 2013 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Głogówek.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 594, poz. 654) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 391, 951, z 2013 r. poz. 21, 228), po otrzymaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Prudniku, Rada Miejska w Głogówku uchwala Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Głogówek o następującej treści:

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Głogówek.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych** – należy przez to rozumieć punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) według ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) **odpadach surowcowych (tzw. „suchych”)** – należy przez to rozumieć wyselekcjonowane z odpadów komunalnych odpady suche, w tym opakowaniowe bez zawartości, takie jak w szczególności: metale żelazne i nieżelazne, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych;
- 3) **odpadach budowlanych i rozbiórkowych** – należy przez to rozumieć odpady powstałe w trakcie prac budowlanych, rozbiórkowych i remontowych przeprowadzonych w gospodarstwach domowych indywidualnie przez mieszkańców;
- 4) **Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego na lata 2012-2017** – należy przez to rozumieć Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego na lata 2012-2017 przyjęty uchwałą Sejmiku Województwa Opolskiego NrXX/271/2012 z dnia 28 sierpnia 2012 roku;

Rozdział 2.

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) Selektywne zbieranie wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, co najmniej w zakresie obejmującym:
 - a) papier,
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło opakowaniowe,
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 - f) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
 - g) odpady zielone,
 - h) przeterminowane leki i chemikalia,
 - i) zużyte baterie i akumulatory,
 - j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - k) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - l) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - m) zużyte opony, w sposób określony w § 4.

- 2) Zaleca się oczyszczanie silnie zabrudzonych tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych.
- 3) Z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić; można je ponownie zakręcić po zagnieceniu, tak by zachowały zmniejszoną objętość.
- 4) Opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka lub pojemnika.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) Przekazywanie selektywnie zebranych odpadów uprawnionym podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz podmiotom prowadzącym punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazywanie odpowiednim podmiotom w trybie określonym przez właściwe przepisy.
- 2) Zbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i przekazywanie ich uprawnionym podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- 3) Niezwłoczne usuwanie opału złożonego na terenie przeznaczonym do użytku publicznego oraz oczyszczenia miejsca jego tymczasowego gromadzenia.
- 4) Umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń, nekrologów w miejscach do tego celu przeznaczonych.
- 5) Usuwanie z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20.01.2005r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania i przekazywania do odbioru wskazanych poniżej odpadów w następujący sposób:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej:
 - a) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – w osobnym worku,
 - b) szkło opakowaniowe – w osobnym worku,
 - c) odpady komunalne ulegające biodegradacji – w osobnym pojemniku chyba, że prowadzone jest ich kompostowanie we własnym zakresie przy pomocy kompostowników przydomowych,
 - d) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w osobnym pojemniku lub worku;
- 2) w zabudowie wielorodzinnej:
 - a) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – w osobnym pojemniku lub worku,
 - b) szkło opakowaniowe – w osobnym pojemniku lub worku,
 - c) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w osobnym pojemniku lub worku.
- 3) na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
 - a) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – w osobnym pojemniku lub worku,
 - b) szkło opakowaniowe – w osobnym pojemniku lub worku,
 - c) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w osobnym pojemniku lub worku;

2. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady surowcowe (tzw. „suche”) oraz szkło opakowaniowe mieszkańcy mogą dostarczyć do mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 5. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 właściciele nieruchomości położonych bezpośrednio wzdłuż chodników mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu, opadłych liści i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego (chodnik), poprzez gromadzenie ich na skraju chodnika od strony jezdni w taki sposób, aby nie utrudniało to ruchu i nie zagrażało przechodniom i pojazdom oraz istniejącej zieleni, z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji.

2. Lód i śnieg niemożliwy do usunięcia i zalegający wzdłuż chodników położonych na nieruchomości służących do użytku publicznego właściciele nieruchomości mają obowiązek posypać piaskiem lub innym stosownym środkiem w celu zlikwidowania jego śliskości.

3. Piasek lub inne środki użyte w celu zlikwidowania śliskości należy uprzątnąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyny ich zastosowania.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do niezwłocznego usunięcia sopli lodu i nawisów śnieżnych na dachach, rynnach i gzymsach budynku, znajdujących się nad nieruchomościami służącymi do użytku publicznego, stwarzających zagrożenie dla przechodniów.

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego zapewniają utrzymanie czystości i porządku na częściach tych nieruchomości poprzez wyposażenie miejsc publicznych w odpowiednią liczbę zamocowanych na stałe koszy ulicznych na drobne odpady komunalne oraz wyposażenie miejsc publicznych, na których dopuszczone jest wyprowadzanie zwierząt domowych, w szczególności psów, w pojemniki do zbierania odchodów zwierząt.

2. Właściciele nieruchomości na których umiejscowione są piaskownice ogólnodostępne powinni zapewnić wymianę zalegającego w nich pisaku nie rzadziej niż 2 razy w roku.

§ 7. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się po spełnieniu łącznie następujących warunków:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego,
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
- 3) iż mycie dotyczy nadwozia samochodu.

2. Zakazuje się napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, jeżeli naprawy te mogą powodować zagrożenie dla środowiska; zakaz w szczególności dotyczy napraw związanych z wymianą oleju silnikowego, oleju skrzyni biegów, płynów chłodniczych i hamulcowych.

3. Naprawy drobne związane z bieżącą eksploatacją pojazdu mogą być przeprowadzane na terenie nieruchomości za zgodą właściciela, jeżeli nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz środowiska.

Rozdział 3.

RODZAJE I MINIMALNE POJEMNOŚCI POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKI ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM

§ 7. 1. Do zbierania odpadów na terenie gminy przewidziane są:

- 1) worki o pojemności 60 l i 120 l,
- 2) kosze uliczne o pojemności od 10 do 70 l
- 3) pojemniki na odpady o pojemności 60 l, 80 l, 120 l, 240 l, 660l, 1100 l,
- 4) kontenery o pojemności od 4 m³ do 34 m³,
- 5) pojemniki do zbierania odpadów komunalnych innych niż wymienione w ust.3, w tym odpadów niebezpiecznych,
- 6) przydomowe kompostowniki.

2. Do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dopuszcza się pojemniki o pojemności 110 l, które traktuje się jako równoważne pojemnikom o pojemności 120 l.

3. Dla poszczególnych rodzajów odpadów należy zastosować pojemniki w odpowiednich kolorach:

- 1) zielonym, z przeznaczeniem na szkło opakowaniowe,
- 2) brązowym, z przeznaczeniem na odpady komunalne ulegające biodegradacji,
- 3) żółtym, z przeznaczeniem na odpady surowcowe (tzw. „suche”),

4) czarnym, ciemnoszarym lub metalicznym z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

4. Dla poszczególnych rodzajów odpadów należy zastosować worki w odpowiednich kolorach:

- 1) zielonym, z przeznaczeniem na szkło opakowaniowe,
- 2) żółtym, z przeznaczeniem na odpady surowcowe (tzw. „suche”)
- 3) czarnym, z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

5. Wskazane w ust. 1, 2 i 3 pojemniki do zbierania odpadów muszą spełniać wymagania określone w ustawie o systemie oceny zgodności lub wymagania Polskich Norm.

6. Wszystkie pojemniki, kontenery lub worki na odpady muszą być zaopatrzone w oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów, a także w oznakowanie zapewniające identyfikację użytkownika pojemnika, kontenera lub worka.

7. Oznakowanie zapewniające identyfikację użytkownika pojemnika, kontenera lub worka dostarczone zostanie przez Gminę lub podmiot odbierający odpady.

8. Dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli nieruchomości na terenie nieruchomości, do której posiada tytuł prawny kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowych kompostownikach, które muszą zapewnić prawidłowy proces kompostowania odpadów w warunkach tlenowych w okresie całego roku, zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 8. 1. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, a odpady są zbierane w sposób nieselektywny, ustala się minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) 1 osoba – jeden pojemnik o pojemności 60 l
- 2) 2 osoby – jeden pojemnik o pojemności 120 l,
- 3) 3 osoby – jeden pojemnik o pojemności 120 l i jeden worek o pojemności 60 l,
- 4) 4 osoby – jeden pojemnik o pojemności 240 l lub dwa pojemniki o pojemności 120 l,
- 5) dla większej ilości osób korzystających należy stosować kombinacje pojemników wymienionych w pkt 1-4 proporcjonalnie do ilości wytwarzanych odpadów, która wynosi 54 l odpadów na zamieszkującego na dwa tygodnie.

§ 9. 1. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, a odpady zbierane są w sposób selektywny, ustala się minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) 1 osoba – jeden pojemnik o pojemności 60 l,
- 2) 2 lub 3 osoby – jeden pojemnik o pojemności 120 l,
- 3) 4 osoby – jeden pojemnik o pojemności 120 l i jeden worek o pojemności 60 l,
- 4) 5 lub 6 osób – jeden pojemnik o pojemności 240 l lub dwa pojemniki o pojemności 120 l,
- 5) dla większej ilości osób korzystających należy stosować kombinacje pojemników wymienionych w pkt 1-4 proporcjonalnie do ilości wytwarzanych odpadów, która wynosi 40 l odpadów na zamieszkującego na dwa tygodnie.

2. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, ustala się minimalne pojemności worków przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów komunalnych, w następujący sposób:

- 1) dla odpadów surowcowych (tzw. „suchych”) przewiduje się worek o identycznej pojemności jak dla odpadów niesegregowanych (zmieszanych), który ustalony został na podstawie ust. 1.,
- 2) dla odpadów ze szkła opakowaniowego przewiduje się worek o pojemności stanowiącej połowę pojemności pojemnika przewidzianego dla odpadów niesegregowanych (zmieszanych), który ustalony został na podstawie ust. 1.

3. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, ustala się minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji o pojemności 60 l lub 80 l lub 120 l.

§ 10. 1. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielorodzinnych, a odpady zbierane są w sposób nieselektywny, ustala się minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) do 2 osób – jeden pojemnik o pojemności 60 l,
- 2) od 3 do 4 osób – jeden pojemnik o pojemności 120 l,
- 3) od 5 do 6 osób – jeden pojemnik o pojemności 120 l i jeden worek o pojemności 60 l,
- 4) od 7 do 8 osób – jeden pojemnik o pojemności 240 l lub dwa pojemniki o pojemności 120 l,
- 5) dla większej ilości osób korzystających należy stosować kombinacje pojemników wymienionych w § 7 ust. 1 pkt. 3 proporcjonalnie do ilości wytwarzanych odpadów, która wynosi 27 l odpadów na zamieszkującego na tydzień.

2. Jeżeli właściciele więcej niż jednej nieruchomości korzystają z tych samych pojemników łączna minimalna pojemność pojemników winna odpowiadać sumie minimalnej pojemności pojemników wymaganej dla każdej z tych nieruchomości.

§ 11. 1. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielorodzinnych, a odpady zbierane są w sposób selektywny, ustala się minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) do 3 osób – jeden pojemnik o pojemności 60 l,
- 2) od 4 do 6 osób – jeden pojemnik o pojemności 120 l,
- 3) od 7 do 9 osób – jeden pojemnik o pojemności 120 l i jeden pojemnik lub worek o pojemności 60 l,
- 4) od 10 do 12 osób – jeden pojemnik o pojemności 240 l lub dwa pojemniki o pojemności 120 l,
- 5) dla większej ilości osób korzystających należy stosować kombinacje pojemników wymienionych w § 7 ust. 1 pkt. 3 proporcjonalnie do ilości wytwarzanych odpadów, która wynosi 20 l odpadów na zamieszkującego na tydzień.

2. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielorodzinnych, ustala się minimalne pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów komunalnych, w następujący sposób:

- 1) dla odpadów surowcowych (tzw. „suchych”) oraz odpadów ze szkła opakowaniowego przewiduje się pojemnik lub worek o identycznej pojemności jak dla odpadów niesegregowanych (zmieszanych), który ustalony został na podstawie ust. 1,

3. Jeżeli właściciele więcej niż jednej nieruchomości korzystają z tych samych pojemników łączna minimalna pojemność pojemników winna odpowiadać sumie minimalnej pojemności pojemników wymaganej dla każdej z tych nieruchomości.

§ 12. 1. Dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, a odpady zbierane są w sposób nieselektywny, ustala się minimalne pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli ilość wytwarzanych odpadów wynosi:

- 1) do 60 l odpadów – jeden pojemnik lub worek o pojemności 60 l,
- 2) od 61 l do 120 l odpadów – jeden pojemnik lub worek o pojemności 120 l,
- 3) od 121 l do 180 l odpadów – jeden pojemnik o pojemności 120 l i jeden worek o pojemności 60 l,
- 4) od 181 l do 240 l – jeden pojemnik o pojemności 240 l lub dwa pojemniki o pojemności 120 l,
- 5) dla większej ilości odpadów należy stosować kombinacje pojemników wymienionych w § 7 ust. 1 pkt 3 i 4 proporcjonalnie do ilości wytwarzanych odpadów, obliczonej zgodnie z ust. 2.

2. Ilość odpadów wytwarzanych na terenie nieruchomości, o których mowa w ust. 1, oblicza właściciel nieruchomości korzystając z tabeli 1 zawartej w załączniku do uchwały. Ilość tych odpadów stanowi iloczyn liczby jednostki charakteryzującej źródło wytwarzanych odpadów komunalnych na nieruchomości i średniej ilości wytwarzanych odpadów komunalnych przy nieselektywnym zbieraniu odpadów.

3. Jeżeli właściciele więcej niż jednej nieruchomości korzystają z tych samych pojemników lub kontenerów, łączna minimalna pojemność pojemników winna odpowiadać co najmniej sumie minimalnej pojemności pojemników wymaganej dla każdej z tych nieruchomości.

§ 13. 1. Dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, a odpady zbierane są w sposób selektywny ustala się minimalne pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli ilość wytwarzanych odpadów wynosi:

- 1) do 60 l odpadów – jeden pojemnik lub worek o pojemności 60 l,
- 2) od 61 l do 120 l odpadów – jeden pojemnik lub worek o pojemności 120 l,
- 3) od 121 l do 180 l odpadów – jeden pojemnik lub worek o pojemności 120 l i jeden pojemnik lub worek o pojemności 60 l,
- 4) od 181 l do 240 l – jeden pojemnik o pojemności 240 l lub dwa pojemniki lub worki o pojemności 120 l,
- 5) dla większej ilości odpadów należy stosować kombinacje pojemników wymienionych w § 7 ust. 1 pkt 3 i 4 proporcjonalnie do ilości wytwarzanych odpadów, obliczonej zgodnie z ust. 2.

2. Ilość odpadów wytwarzanych na terenie nieruchomości, o których mowa w ust. 1, oblicza właściciel nieruchomości korzystając z Tabeli 1 zawartej w Załączniku do uchwały. Ilość tych odpadów stanowi iloczyn liczby jednostki charakteryzującej źródło wytwarzanych odpadów komunalnych na nieruchomości i średniej ilości wytwarzanych odpadów komunalnych przy selektywnym zbieraniu odpadów.

3. Dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ustala się minimalne pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów komunalnych, w następujący sposób:

- 1) dla odpadów surowcowych (tzw. „suchych”) oraz odpadów ze szkła opakowaniowego przewiduje się pojemnik lub worek o identycznej pojemności jak dla odpadów niesegregowanych (zmieszanych), który ustalony został na podstawie ust. 1,

4. Jeżeli właściciele więcej niż jednej nieruchomości korzystają z tych samych pojemników lub kontenerów, łączna minimalna pojemność pojemników winna odpowiadać co najmniej sumie minimalnej pojemności pojemników wymaganej dla każdej z tych nieruchomości.

§ 14. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania w sposób nieselektywny odpadów komunalnych na drogach publicznych, wzdłuż których znajdują się ciągi piesze:

- 1) w terenie niezabudowanym – 20 l, usytuowane w odległości maksymalnie 10 km od kolejnego pojemnika,
- 2) w terenie zabudowanym – od 10 l do 70 l, usytuowane w odległości maksymalnie 300 m od kolejnego pojemnika.

§ 15. 1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy umieszczać w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości, przystosowanych do tego celu zgodnie z odpowiednimi przepisami. Ponadto:

- 1) pojemniki do zbierania odpadów należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla osób korzystających z pojemnika oraz przedsiębiorcy odbierającego odpady, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, do którego możliwy jest dojazd pojazdem do transportu odpadów z zastrzeżeniem pkt. 2,
- 2) w przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników do zbierania odpadów, pojemniki należy wystawić w dniu odbioru, na chodnik lub przy krawędzi drogi przed wejściem na teren nieruchomości lub udostępnić w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą odbierającym odpady, w taki sposób aby pojemniki nie utrudniały korzystania z nieruchomości, w szczególności poprzez zastawianie ciągów pieszych i jezdnych oraz miejsc parkingowych,
- 3) w przypadku braku miejsca do ustawienia pojemników na terenie własnej nieruchomości dopuszcza się ustawienie pojemników na terenie nieruchomości sąsiedniej, pod warunkiem posiadania tytułu prawnego do dysponowania terenem na ten cel.

2. Worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów należy umieszczać w miejscu ustawiania pojemników lub innym miejscu uzgodnionym z odbiorcą odpadów wyłącznie w dniu wskazanym w harmonogramie odbioru danego rodzaju odpadów.

§ 16. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników do zbierania odpadów w należytym stanie sanitarnym.

2. Właściciele nieruchomości dokonują dezynfekcji (a dezynsekcji w razie pojawienia się insektów) miejsc ustawienia pojemników i kontenerów do zbierania odpadów w razie zaistnienia takiej konieczności.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników w należytym stanie technicznym poprzez dokonywanie okresowych przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników w należytym stanie porządkowym poprzez zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia, instruowanie użytkowników nieruchomości o sposobie korzystania z pojemnika oraz porządkowanie terenu wokół pojemników.

5. Obowiązki, o których mowa w ust. 1 - 3 może na rzecz właściciela nieruchomości wykonywać przedsiębiorca odbierający odpady komunalne, na podstawie odrębnej umowy.

6. Przepis ust. 1 - 4 nie stosuje się, w przypadku gdy Gmina przejmie obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Rozdział 4.

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ Z TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 17. 1. Minimalna częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wynosi:

1) zabudowa jednorodzinna:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
- b) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc,
- c) odpady ze szkła opakowaniowego – nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące,
- d) odpady komunalne ulegające biodegradacji – nie rzadziej niż jeden raz na tydzień, a w okresie zimowym (od 1 listopada do 31 marca) nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie;

2) zabudowa wielorodzinna – aglomeracja licząca do 2 000 tys. mieszkańców:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
- b) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc,
- c) odpady ze szkła opakowaniowego – nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące;

3) zabudowa wielorodzinna – aglomeracja licząca powyżej 2 000 tys. mieszkańców:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - nie rzadziej niż jeden raz na tydzień,
- b) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
- c) odpady ze szkła opakowaniowego – nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc;

4) nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
- b) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc,
- c) odpady ze szkła opakowaniowego – nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące, przy czym minimalna pojemność pojemnika lub worka przy określonej częstotliwości ma gwarantować nieprzepełnianie się pojemników lub worków.

2. Odbieranie mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, przeterminowanych leków, będzie odbywać się w systemie mobilnego PSZOK co najmniej dwa razy w ciągu roku zgodnie z podanym harmonogramem.

3. Dodatkowo zbiórka przeterminowanych leków będzie odbywać się w specjalistycznych pojemnikach ustawionych w aptekach lub w punktach świadczenia usług medycznych.

4. Odpady komunalne należy odbierać od właścicieli nieruchomości w godzinach 6.00 – 20.00.

5. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.

6. Częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe powinna uniemożliwiać przepełnienie zbiornika i wylewania się nieczystości na powierzchnię terenu, do gruntu lub wód. Nieczystości ciekłe powinny być przetransportowane do oczyszczalni ścieków/stacji zlewnej.

7. Częstotliwość opróżniania z osadów lub innych odpadów, zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

§ 20. Mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku zabrania się w szczególności:

- 1) umieszczania w pojemnikach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, leków i chemikaliów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, baterii i akumulatorów, zużytych opon oraz odpadów zielonych i ulegających biodegradacji w przypadku prowadzenia ich selektywnej zbiórki,
- 2) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, odpadów pochodzących z działalności gospodarczej, w tym odpadów medycznych i weterynaryjnych,
- 3) umieszczania w pojemnikach i workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki, odpadów innych niż te, na jakie przeznaczony jest pojemnik lub worek,
- 4) odbierania i transportu odpadów zbieranych selektywnie w sposób pozwalający na ich zmieszanie z innym rodzajem odpadów zbieranych selektywnie,
- 5) wykorzystania nieczynnych studni do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych, wód opadowych, nawozów naturalnych,
- 6) zabrania się usuwania do koszy ulicznych odpadów powstałych na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne i nieruchomości, na których w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

Rozdział 5.

INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z PLANU GOSPODARKI ODPADAMI DLA WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO NA LATA 2012-2017

§ 21. Należy dążyć do:

- 1) ograniczenia ilości wytworzonych odpadów komunalnych,
- 2) zwiększenia udziału odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych, oraz papieru i tektury jak również odzysku energii z odpadów zgodnego z wymogami ochrony środowiska,
- 3) zwiększenia ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniu odpadów komunalnych,
- 4) wyeliminowania praktyki nielegalnego składowania odpadów,
- 5) zmniejszenia ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji unieszkodliwianych przez składowanie,
- 6) zmniejszenia masy składowanych odpadów.

Rozdział 6.

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŻLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DLA WSPÓLNEGO UŻYTKU

§ 22. 1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania bez nadzoru i zapewnienia ochrony przed zagrożeniem lub uciążliwością dla innych ludzi.

2. W przypadku posiadania na terenie nieruchomości zwierzęcia mogącego stanowić zagrożenie, należy w miejscu widocznym, przed wejściem na teren nieruchomości umieścić tablicę informacyjną.

3. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta na terenie przeznaczonym do użytku publicznego.

4. Właściciel psa zobowiązany jest do:

- 1) poddawania psa obowiązkowym szczepieniom ochronnym,
- 2) dopilnowania aby pies wyprowadzany był na uwięzi w obroży, a w przypadku ras uznawanych za agresywne także w kagańcu; zwolnienie psa, rasy nie uznanej za agresywną, z uwięzi jest możliwe tylko na terenach zielonych o ile nie ma takiego zakazu,
- 3) w przypadku pozostawiania psa bez chwilowej opieki oraz w środkach komunikacji zbiorowej, pies powinien posiadać kaganiec,
- 4) zabezpieczenia nieruchomości w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa.

5. Hodowca zwierząt domowych zobowiązany jest spełniać wymogi określone dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych z produkcji rolniczej określonych w § 23.

6. Zabrania się:

- 1) pozostawiania zwierząt bez opieki, chyba, że zwierzę znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie, - ogrodzonym w sposób uniemożliwiający opuszczenie go przez zwierzę,
- 2) wprowadzanie zwierząt na place zabaw dla dzieci, tereny sportowe, place targowe,
- 3) wprowadzanie zwierząt do sklepów, zakładów usługowych, lokali gastronomicznych, aptek i innych obiektów użyteczności publicznej (nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z opieki psa).

Rozdział 6.

WYMAGANIA UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE ZAKAZU ICH UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCIACH

§ 23. 1. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania zapisów niniejszego regulaminu, a także:

- 1) przestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
- 2) przeprowadzania deratyzacji pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy w roku, na zasadach określonych w § 24,
- 3) odchody zwierząt usuwać na bieżąco na tereny do tego przeznaczone zgodnie z odrębnymi przepisami,
- 4) gromadzić odchody zwierzęce w sposób nieuciążliwy dla mieszkańców innych nieruchomości.

2. Posiadacz pszczół zobowiązany jest przetrzymywać je w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

3. Na terenach ogródków działkowych nie powinno się prowadzić hodowli stwarzającej uciążliwość dla innych użytkowników ogródków działkowych.

4. Zanieczyszczenia spowodowane przez zwierzęta hodowlane w miejscach użyteczności publicznej muszą być usuwane przez właściciela zwierzęcia.

5. Zabrania się:

- 1) utrzymania zwierząt gospodarskich jak: bydło, konie, trzoda chlewna, kozy, owce na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej,
 - 2) wypuszczania drobiu i inwentarza drobnego poza ogrodzony teren hodowli,
 - 3) utrzymywania zwierząt gospodarskich na obszarze zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe.
6. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymanie zwierząt, w szczególności drobiu, po spełnieniu następujących warunków:

- 1) posiadania budynków inwentarskich lub specjalistycznych systemów otwartych spełniających odrębne przepisy o utrzymaniu zwierząt gospodarskich,
- 2) teren hodowli powinien być ogrodzony i otoczony strefą ochronną,
- 3) w strefie ochronnej nie powinny się znajdować budynki mieszkalne i inne obiekty przeznaczone na pobyt ludzi z wyjątkiem budynku będącego własnością hodowcy zwierząt,
- 4) odległość minimalna między budynkiem mieszkalnym lub miejscem użyteczności publicznej a:
 - a) obiektem lub klatką ze zwierzętami nie może być mniejsza niż 12 m,
 - b) ogrodzeniem hodowli nie może być mniejsza niż 10 m.

7. Dopuszcza się zmniejszenie tych odległości w przypadku uzyskania przez właściciela hodowli zgody wszystkich współlokatorów budynku, w którym zamieszkuje oraz zgody wszystkich lokatorów budynków sąsiednich, jeżeli hodowla narusza normy odległości.

Rozdział 7.

WYZNACZANIE OBSZARÓW PODLEGAJĄCYCH OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI I TERMINÓW JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 24. 1. Obowiązkowej deratyzacji na terenie gminy podlegają nieruchomości, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, magazyny, w których przechowywana jest żywność, środki spożywcze i zboże, a także pomieszczenia piwniczne, węzły ciepłownicze, altany śmietnikowe, zsypy i pomieszczenia zsypane.

2. Obowiązek deratyzacji w odniesieniu do właścicieli domów jednorodzinnych może być realizowany tylko w przypadku zaistnienia takiej potrzeby.

3. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się dwa razy w roku. Ustala się, następujące terminy wykładania trutki:

- w dniach od 1 kwietnia do 21 kwietnia każdego roku (akcja wiosenna);
- w dniach od 1 października do 21 października każdego roku (akcja jesienna).

4. W razie konieczności powstałej z przyczyn sanitarno-zdrowotnych mogą być ustalone dodatkowe terminy deratyzacji, inne niż określone w ust. 3.

5. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogówka.

§ 26. Traci moc uchwała nr XXIX/221/2013 Rady Miejskiej w Głogówku z dnia 29 kwietnia 2013r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Głogówek.

§ 27. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Głogówku

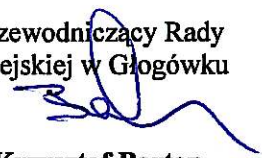

Krzysztof Barton

Tabela 1. Średnia ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

L.p.	Rodzaj nieruchomości (źródło wytwarzania odpadów komunalnych)	Jednostka charakteryzująca źródło wytwarzanych odpadów komunalnych	Średnia ilość wytwarzanych odpadów w ciągu 2 tygodni w przypadku <u>prowadzenia</u> <u>selektywnej</u> <u>zbiórki</u> odpadów [litry/2 tyg.]	Średnia ilość wytwarzanych odpadów w ciągu 2 tygodni w przypadku <u>braku</u> <u>prowadzenia</u> <u>selektywnej</u> <u>zbiórki</u> odpadów [litry/2 tyg.]
1.	uczelnie, szkoły, przedszkola, żłobki	liczba studentów/ uczniów/ dzieci/pracujących	1,5	3
2.	szpitale i inne placówki całodziennego pobytu	liczba łóżek	20	40
3.	hotele	liczba miejsc noclegowych	10	20
4.	lokale handlowe	1m ² powierzchni handlowej	1,5	3
5.	lokale gastronomiczne	1m ² powierzchni użytkowej	0,5	3
6.	urządzone targowiska, hale targowe, giełdy	iloczyn liczby punktów handlowych i ilości dni handlowych w tygodniu	3	9
7.	ogródki działkowe	liczba działek	0,5	4
8.	samorządowe i państwowe instytucje kultury, obiekty sportowe posiadające sale widowiskowe	liczba miejsc na widowni	0,3	3
10.	samorządowe i państwowe instytucje kultury, obiekty sportowe nie posiadające sal widowiskowych	liczba osób pracujących	1,5	4

11.	kino	liczba miejsc na widowni	0,3	3
12.	domki letniskowe, kempingi	1m ² powierzchni	1,5	6
13.	pomieszczenia biurowe, w tym instytucje i urzędy oraz placówki inne niż wymienione w pkt.2 tabeli, w których świadczone są usługi zdrowotne	liczba osób pracujących	8	16
14.	punkty handlowe i usługowe poza lokalem (kiosk, uliczne punkty szybkiej konsumpcji, kwiaciarnie)	liczba osób pracujących	8	16
15.	zakłady rzemieślnicze, wytwórcze, produkcyjne, usługowe	liczba osób pracujących	8	16

Uwaga: Przyjęta gęstość odpadów 216 kg/m³

**UCHWAŁA NR XXXIII/249/2013
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGÓWKU**

z dnia 27 września 2013 r.

w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 594, poz. 654) oraz art. 61 ust. 1 Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 391, 951, z 2013 r. poz. 21, 228) Rada Miejska w Głogówku uchwala, co następuje:

§ 1. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się raz na kwartał, którego opłata dotyczy (w łącznej wysokości za trzy miesiące kalendarzowe) w następujących terminach:

- 1) za I kwartał do dnia 15 marca danego roku,
- 2) za II kwartał do dnia 15 maja danego roku,
- 3) za III kwartał do dnia 15 września danego roku,
- 4) za IV kwartał do dnia 15 listopada danego roku.

§ 2. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczać w kasie Urzędu Miejskiego w Głogówku lub przelewem na rachunek bankowy Gminy Głogówek.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogówka.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Głogówku

Krzysztof Barton

**UCHWAŁA NR XXXIII/250/2013
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGÓWKU**

z dnia 27 września 2013 r.

w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wysokości stawki opłaty oraz stawki za pojemnik.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 594, poz. 654), art.6 k ust.1 pkt 1 i 2, ust 3 i ust.4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 391, 951, z 2013 r. poz. 21, 228) Rada Miejska w Głogówku uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o gospodarstwie domowym należy przez to rozumieć osoby prowadzące wspólne gospodarstwo domowe i zamieszkujące wspólnie w jednym lokalu.

§ 2. 1. Ustala się, że opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi pobierana przez Gminę Głogówek od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, będzie obliczana od gospodarstwa domowego.

2. Ustala się, z zastrzeżeniem ust. 3, następujące miesięczne stawki opłaty za gospodarstwo domowe tj.:

- 1) za gospodarstwo domowe 1 osobowe w wysokości 20 zł,
- 2) za gospodarstwo domowe powyżej 1 osoby w wysokości 20 zł oraz 20 zł dodatkowo od każdej kolejnej osoby w gospodarstwie domowym.

3. Ustala się następujące niższe miesięczne stawki opłaty za gospodarstwo domowe, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny tj.:

- 1) za gospodarstwo domowe 1 osobowe w wysokości 10,00 zł,
- 2) za gospodarstwo domowe 2 osobowe w wysokości 20,00 zł,
- 3) za gospodarstwo domowe 3 osobowe w wysokości 30,00 zł,
- 4) za gospodarstwo domowe 4 osobowe w wysokości 40,00 zł,
- 5) za gospodarstwo domowe 5 osobowe w wysokości 45,00 zł,
- 6) za gospodarstwo domowe powyżej 5 osób w wysokości 45,00 zł i 1 zł dodatkowo od każdej kolejnej osoby w gospodarstwie domowym.

§ 3. 1. Ustala się miesięczną stawkę opłaty za pojemnik lub worek na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, jeżeli odpady są zbierane w sposób nieselektywny:

- 1) o pojemności 60 l - w wysokości 30,00 zł za jeden pojemnik lub worek,
- 2) o pojemności 120 l – w wysokości 60,00 zł za jeden pojemnik,
- 3) o pojemności 240 l – w wysokości 130,00 zł za jeden pojemnik,
- 4) o pojemności 660 l – w wysokości 300,00 zł za jeden pojemnik,
- 5) o pojemności 1100 l – w wysokości 580,00 zł za jeden pojemnik,
- 6) kontenery o pojemności od 4 m³ do 34 m³ – w wysokości iloczynu pojemności w m³ i stawki 500 zł.

§ 4. 1. Ustala się miesięczną stawkę opłaty za pojemnik lub worek na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, jeżeli odpady są zbierane w sposób selektywny:

- 1) o pojemności 60 l – w wysokości 15,00 zł za jeden pojemnik lub worek,
- 2) o pojemności 120 l – w wysokości 30,00 zł za jeden pojemnik,
- 3) o pojemności 240 l – w wysokości 60,00 zł za jeden pojemnik,
- 4) o pojemności 660 l – w wysokości 150,00 zł za jeden pojemnik,

5) o pojemności 1100 l – w wysokości 260,00 zł za jeden pojemnik,

6) kontenery o pojemności od 4 m³ do 34 m³ – w wysokości iloczynu pojemności w m³ i stawki 250 zł.

2. Ustala się miesięczną stawkę opłaty za pojemnik lub worek na odpady surowcowe (tzw. „suche”) oraz odpady szklane od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, jeżeli odpady są zbierane w sposób selektywny:

1) o pojemności 120 l – w wysokości 6,00 zł za jeden pojemnik lub worek,

2) o pojemności 240 l – w wysokości 12,00 zł za jeden pojemnik,

3) o pojemności 660 l – w wysokości 30,00 zł za jeden pojemnik,

4) o pojemności 1100 l – w wysokości 55,00 zł za jeden pojemnik,

5) kontenery o pojemności od 4 m³ do 34 m³ – w wysokości iloczynu pojemności w m³ i stawki 50 zł.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogówka.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Głogówku

Krzysztof Barton

**UCHWAŁA NR XXXIII/251/2013
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGÓWKU**

z dnia 27 września 2013 r.

**w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie
zamieszkują mieszkańcy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 594, poz. 654) oraz art. 6c ust. 2 Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 391, 951, z 2013 r. poz. 21, 228) Rada Miejska w Głogówku uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się, że Gmina Głogówek będzie odbierała odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogówka.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Głogówku

Krzysztof Barton