Na podstawie ustawy 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 234 poz. 1536) i Uchwały Nr XXIV/174/2012 Rady Miejskiej w Głogówku z dnia 26 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia" Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013" dla gminy Głogówek

Burmistrz Głogówka
ogłasza otwarty konkurs ofert

na realizację zadań w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu przez organizacje i inne uprawnione podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego

I. Rodzaj zadania: wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w tym:

1. rozwój sportu dzieci i młodzieży
2. realizację programu szkolenia sportowego,
3. zakup sprzętu sportowego,
4. pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
5. pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

1. 1. Wysokość środków publicznych na w/w zadanie w 2013 r. wynosi 140.000,00 zł /słownie: sto czterdzieści tysięcy złotych 00/100
2. Dotacja udzielona zostanie na dofinansowanie realizacji zleconego zadania.
3. Suma dotacji przeznaczonych na realizację zadań w tym obszarze w roku 2012 wyniosła 130.000,00 zł /słownie: sto trzydzieści tysięcy złotych 00/100

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:
- organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie kultury fizycznej,

inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego (art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz.1536)

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty - zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. nr 6 poz. 25)
3. Oferta podmiotu uprawnionego powinna zawierać w szczególności:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;

4. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz.1536) działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.
   - Oferta wspólna wskazuje:
     - jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy,
     - sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w niniejszym punkcie wobec organu administracji publicznej.
   - Umowę zawartą między organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 w/w ustawy określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, załącza się do umowy o wsparcie realizacji zadania.
   - Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 w/w ustawy składające ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną za zobowiązania, o których mowa w art.16 ust.1 w/w ustawy.
5. Dotacja będzie przekazywana na podstawie umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego zawartej z podmiotem wyłonionym w drodze konkursu.
6. Warunkiem zawarcia umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie jest:
   - korekta harmonogramu i kosztorysu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana
   - posiadanie przez podmiot rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji
7. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego i niezbędnych do jego realizacji.
8. Projekt umowy określony został Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. nr 6 poz. 25)
   Wzór oferty i umowy, sprawozdania dotyczącego realizacji zadania publicznego oraz dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Głogówku (pok.8), na stronie internetowej: www.glogowek.pl lub pod numerem tel. 77 4069 921

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Realizacja zadania powinna nastąpić w okresie: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2013 r. Termin dokładnie zostanie określony w umowie.
2. Warunki realizacji zadania:
   - zadanie powinno być zrealizowane na rzecz mieszkańców Gminy Głogówek,
   - zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami. (Dopuszcza się jednak 10% limit przesunięć pomiędzy odpowiednimi pozycjami różnych rodzajów kosztów określonych w kosztorysie, pod warunkiem, iż dokonane przesunięcia nie spowodują zwiększenia kwoty przyznanej dotacji)
3. Oferent będzie obowiązany do złożenia sprawozdania z realizacji zadania.

V. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **05.02.2013 r.**
   - osobiście lub za pośrednictwem poczty(decyduje data wpływu do urzędu) w Urzędzie Miejskim w Głogówku, 48 -250 Głogówek ul. Rynek 1 (sekretariat). W zamkniętych kopertach z dopiskiem **„Konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej i sportu na 2013 rok”.**

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Wybór oferty dokonany będzie zgodnie z trybem określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz.1536)
2. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest:

- złożenie oferty w terminie określonym w ogłoszeniu i na obowiązującym wzorze formularza oferty
- podpisanie oferty przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji
- zamieszczenie w ofercie informacji wymaganych w pkt. III ppkt.3 ogłoszenia
- dołączenie aktualnego odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
- załączenie aktualnego statutu organizacji
- kserokopie dokumentów winne być potwierdzone za zgodność z oryginałem

4. Przy rozpatrywaniu ofert oceniana będzie:

- możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3
- przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania
- uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego
- uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i praca społeczna członków
- realizacja zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

5. Otwarcie, rozpatrzenie ofert i ostateczne rozstrzygniecie konkursu nastąpi w terminie 7 dni od terminu końcowego przyjmowania ofert podanego w pktV.1.
6. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Głogówku.

BURMISTRZ GŁOGÓWKA
Andrzej Kałamarz